

Заказчик:

«__» _____ 2022 г.

М.П.

Подрядчик:

«__» _____ 2022 г.

М.П.

СИСТЕМА ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ
Руководство кассира-оператора
17346961.63.99.10.190.012.ИЗ-ЛУ
ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

Утверждено

17346961.63.99.10.190.012.ИЗ-ЛУ

Система взимания платы

Руководство кассира-оператора
.ИЗ

Листов 48

Разработал

«____» _____ 2022 г.

Нормоконтролер

«____» _____ 2022 г.

Утвердил

«____» _____ 2022 г.

Содержание

1 Назначение Системы	6
2 Общие сведения	7
2.1 Требования к компьютеру	7
2.2 Требования к уровню подготовки пользователей	7
2.3 Функции кассира-оператора	8
3 Работа в системе	9
3.1 Начало работы.....	9
3.2 Основное рабочее пространство АРМ кассира-оператора	11
3.3 Прием оплаты за проезд.....	14
3.3.1 Оплата наличными.....	14
3.3.2 Оплата банковской картой	16
3.3.1 Возврат денежных средств (последняя выполненная операция).....	17
3.3.2 Отмена операции.....	20
3.3.3 Отмена последней операции	22
3.3.4 Оплата по акции	24
3.3.5 Бесплатный пропуск ТС	27
3.3.6 Проезд с оформлением протокола долга (протокол об отсутствии оплаты)	29
3.3.7 Пропуск ТС с предоплаченным чеком	35
3.4 Очистка очереди	39
3.5 Проезд ТС по RFID-метке.....	40
3.6 Закрытие смены и отчетность.....	43
3.6.1 Распечатка X-отчёта	44
3.6.2 Закрытие смены.....	44
3.6.3 Распечатка Z-отчёта	44
3.7 Блокирование работы кассира	45
4 Возможные ошибки, сбои и методы их устранения.....	47

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

Термин или сокращение	Описание
АПП	Автомат приёма платежей
ПВП	Пункт взимания платы
ТС	Транспортное средство
СВП	Система взимания платы
ГРЗ	Государственный регистрационный знак
Администратор	Пользователь системы, уполномоченный осуществлять настройку работы системы
Кассир-оператор	Пользователь Системы, осуществляющий сбор платы за проезд ТС
Диспетчер СВП	Пользователь системы, осуществляющий мониторинг работы СВП
Аудитор	Пользователь системы, уполномоченный осуществлять проверку деятельности СВП
ПО	Программное обеспечение
Z-отчёт	Отчёт, выдающийся фискальным регистратором при закрытии фискальной смены
X-отчёт	Отчёт, содержащий данные о текущем объеме наличной выручки по данным о завершённых транзакциях
POS-терминал	Банковский терминал, устанавливаемый на рабочее место кассира-оператора
Протокол долга	Протокол, отражающий задолженность клиента за проезд через ПВП
Фискальный чек	Документ, выдающийся клиенту при совершении оплаты проезда
Кассовая смена	Временной отрезок времени работы системы между открытием и закрытием смены
Черновик транзакции	Сущность, создающаяся в системе при проезде ТС через полосу. Из черновика транзакции создается транзакция
Индукционная петля	Устройство, фиксирующее наличие ТС над собой
Аварийная квитанция	Квитанция, выдающаяся клиенту в случае отсутствия необходимого количества сдачи в АПП
Датчик присутствия ТС	Датчик, контролирующий наличие ТС по состоянию индукционных петель
Зона пост-классификации	Зона, находящаяся на выезде с полосы ПВП, начинается с места установки 4-ой индукционной петли и заканчивается после постклассификатора

Термин или сокращение	Описание
Зона пре-классификации	Зона, находящаяся на въезде на полосу ПВП, зона преклассификации начинается с места установки 1-ой индукционной петли и заканчивается местом установки второй индукционной петли
Клиент	Водитель ТС, проезжающего через ПВП
Полоса	Элемент ПВП, предназначенный для пропуска ТС
Правила проезда	Тарифы, применяемые на ПВП
Процесс оплаты проезда	Процесс, начинающийся выбором способа оплаты и заканчивающийся получением клиентом фискального чека
Тарифная группа ТС	Группа ТС, к которой он относится в процессе классификации. Тарифная группа ТС определяется по высоте ТС и количеству осей. К каждой тарифной группе применяется свой тариф
Точка оплаты	Место непосредственного внесения платы за проезд через ПВП
Данные о пересчёте денежных средств	Данные о пересчете денежных средств в сейф-пакетах, которые были переданы в банк в процессе инкассации
Событие	Любое изменение состояния оборудования на полосе
Тарифная зона	Участок дороги, за который платит клиент
Открытие смены	Процесс, обозначающий начало регистрации транзакций и взимания платы за проезд на конкретной полосе конкретным кассиром-оператором или АПП
Закрытие смены	Процесс, завершающий регистрацию транзакций и взимания платы за проезд на конкретной полосе конкретным кассиром-оператором или АПП
Сейф-пакет	Упаковка для денежных средств, применяемая при сдаче выручки
Основные международные платёжные системы	VISA, MASTERCARD
Отчёт	Комбинация данных о деятельности СВП
Контроллер полосы	Устройство, осуществляющее сбор, обработку и дальнейшую передачу сигналов оборудования полосы и позволяющее осуществлять дистанционное управление этим оборудованием с АРМ кассира-оператора и АРМ диспетчера ПВП.
Очередь проезда ТС	Количество и очерёдность ТС, находящихся на полосе ПВП (проехавших первую индукционную петлю, но не проехавших зону постклассификации).

Термин или сокращение	Описание
Автоматический режим работы полосы	Режим, при котором плата взимается с помощью АПП
Ручной режим работы полосы	Режим, при котором плата взимается кассиром-оператором
Банковский реестр оплат	Данные о всех оплатах с помощью банковских карт, поступающие из банка
Системная роль	Набор прав для определения возможных действий пользователя в системе

1 НАЗНАЧЕНИЕ СИСТЕМЫ

Система взимания платы за проезд (далее – система, СВП) автоматизирует взимание платы за проезд в следующих режимах:

- автоматически со счета клиента в Личном кабинете с использованием RFID-меток;
- наличными или картой через кассира-оператора.

2 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

2.1 Требования к компьютеру

Рабочее место кассира-оператора включает следующие технические и программные средства:


– компьютер кассира-оператора с предустановленным программным приложением «Касса» (далее ПО или программа) и веб-браузером.

- денежный ящик;
- сканер штрих-кодов;
- фискальный регистратор;
- POS-терминал.

2.2 Требования к уровню подготовки пользователей

Для работы с системой кассир-оператор должен:

- иметь навыки работы в операционных системах семейства Windows в качестве пользователя;
- изучить эксплуатационную документацию.

 **Внимание!** При работе в системе каждый пользователь работает с общими данными, поэтому неквалифицированные действия одного пользователя могут привести к потере результатов работы большого коллектива. Руководству организации рекомендуется принять организационные меры к тому, чтобы к работе с системой допускались лишь сотрудники, квалификация которых подтверждена должным образом.

2.3 Функции кассира-оператора

Кассир-оператор выполняет в системе следующие основные функции:

- открытие кассовой смены (регистрация размена и оформление ПКО);
- открытие полосы для работы в смешанном режиме;
- просмотр видео с камеры на полосе;
- корректировка результатов автоматической классификации;
- прием оплаты наличными или банковской картой;
- выдача фискального чека;
- оформление протокола долга;
- пропуск без оплаты:
 - ТС спецслужб на основании внешних признаков ТС – цветографических схем;
 - служебных ТС по ГРЗ;
 - ТС с предоплаченным чеком;
- закрытие кассовой смены (оформление ПКО и РКО на размен);
- сдача выручки;
- перезагрузка контроллера полосы ПВП.

3 РАБОТА В СИСТЕМЕ

3.1 Начало работы

- 1) Запустите приложение.
- 2) В окне авторизации (Рис. 1) выберите учетную запись, под которой будет проводиться работа.

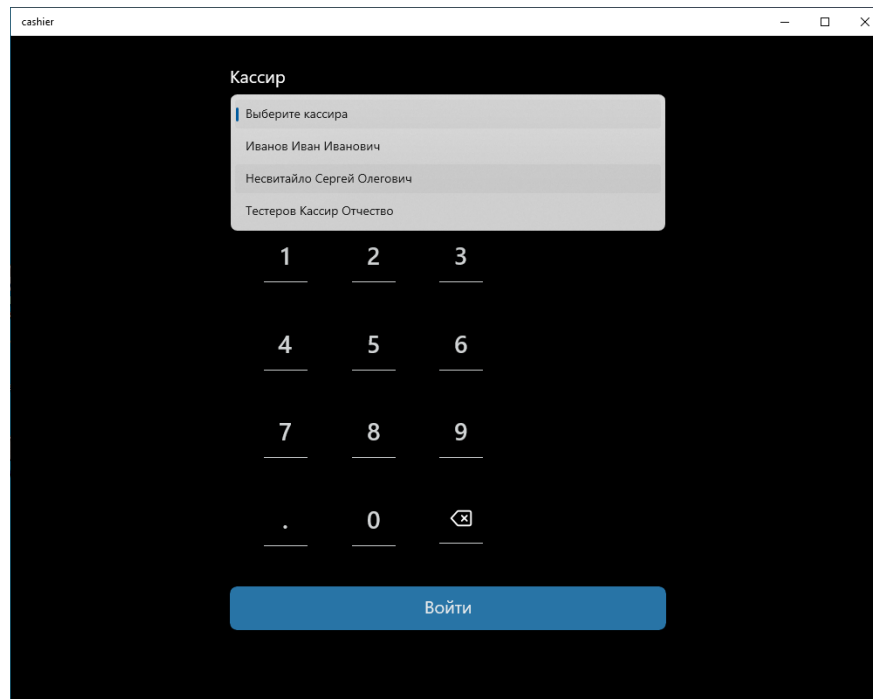


Рис. 1 - Выбор учетной записи для входа в систему

- 3) Наберите пин-код на виртуальной клавиатуре (Рис. 2).

⚠ Примечание - Для ввода данных в АРМ предусмотрена виртуальная клавиатура, которая представляет собой графическую реализацию аппаратной клавиатуры; интерфейс и функциональные клавиши идентичны аппаратной клавиатуре.

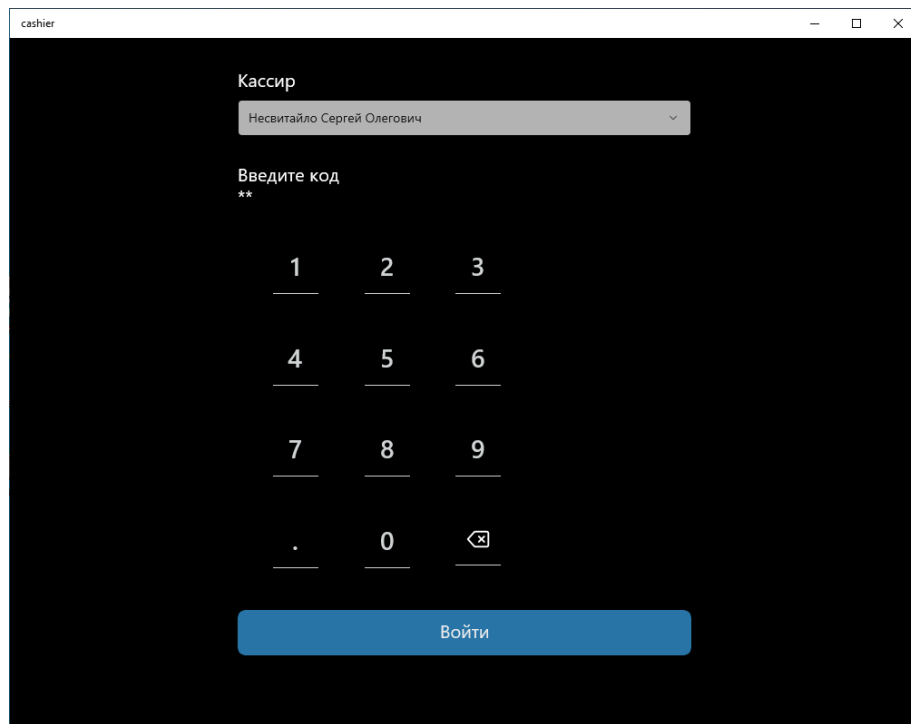


Рис. 2 – Ввод пин-кода

4) После ввода пароля и успешной авторизации на странице регистрации размена введите сумму размена и нажмите кнопку «Открыть смену» (Рис. 3).

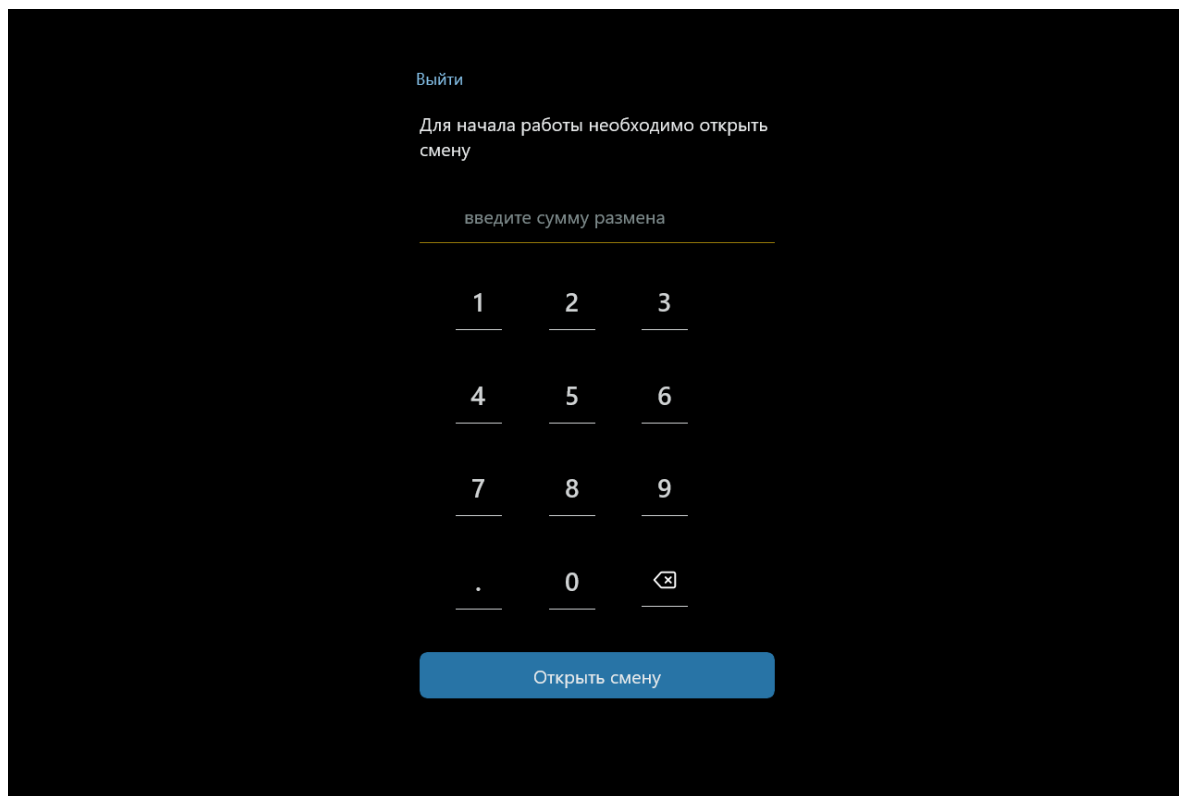


Рис. 3 – Открытие смены

5) В появившемся на экране окне нажмите кнопку «Открыть полосу» (Рис. 4).

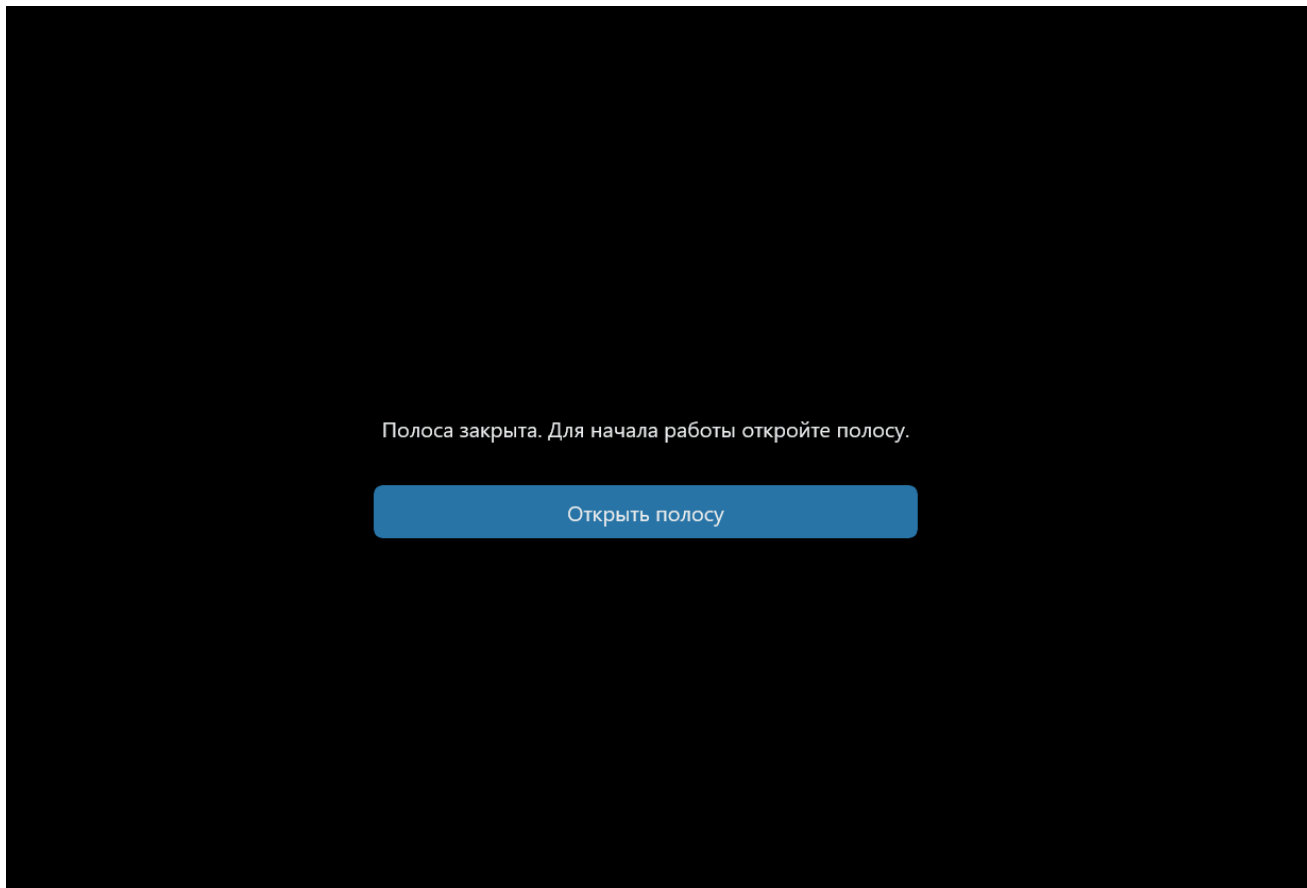


Рис. 4 - Открытие полосы

3.2 Основное рабочее пространство АРМ кассира-оператора

Основное пространство кассира-оператора (Рис. 5) состоит из нескольких основных блоков:

- Блок определения класса ТС;
- Информация о пользователе;
- Меню управления;
- Рабочий блок.

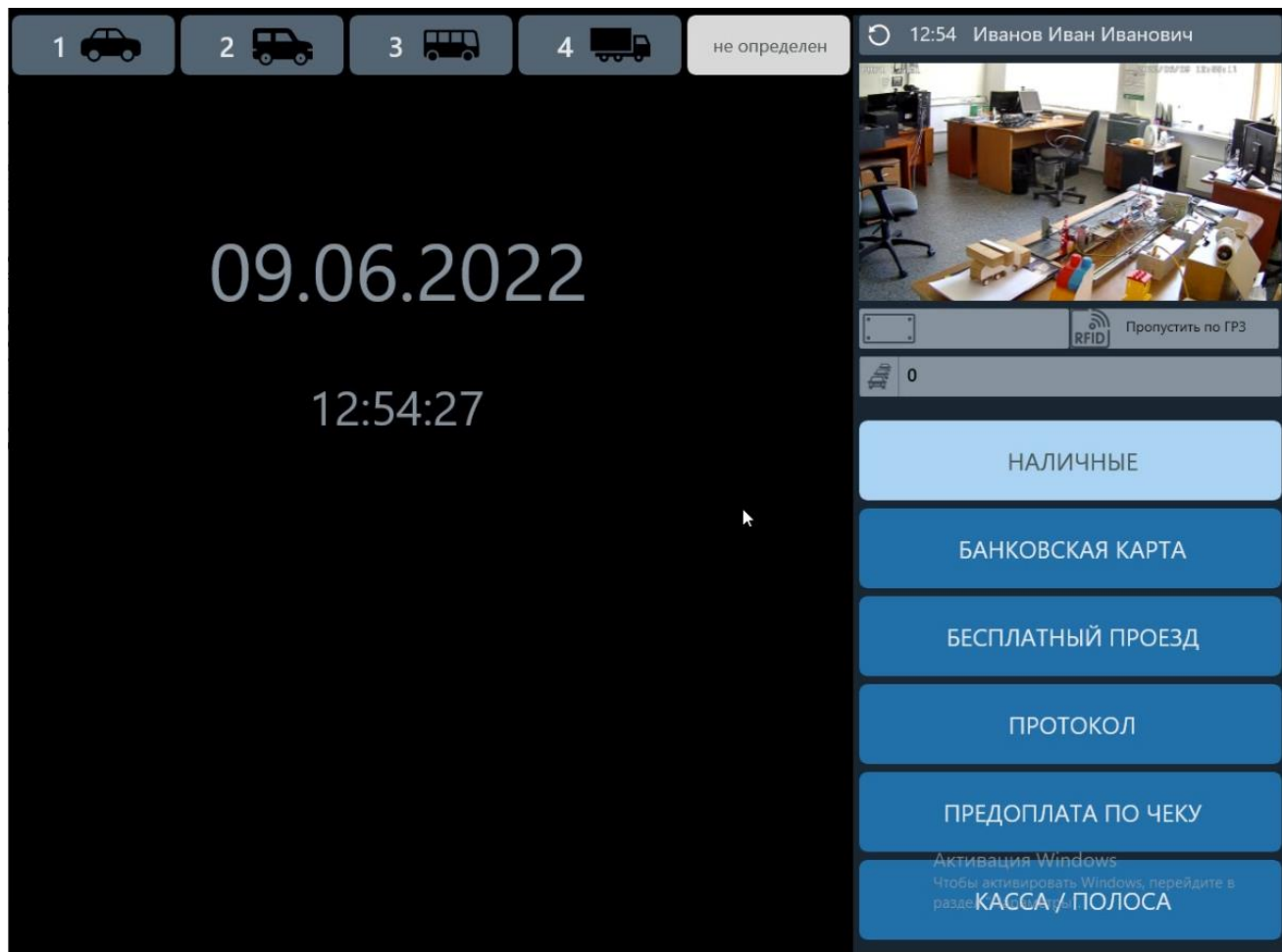


Рис. 5 - АРМ кассира-оператора

Блок определения класса ТС состоит из четырех элементов управления (Рис. 6), соответствующих классам транспортных средств, зарегистрированных в системе:

- 1. Автомобили и мотоциклы;
- 2. Микроавтобусы и грузовые автомобили до 1,5 тонн;
- 3. Автобусы и грузовые автомобили;
- 4. Грузовые автомобили с прицепом, трейлеры.

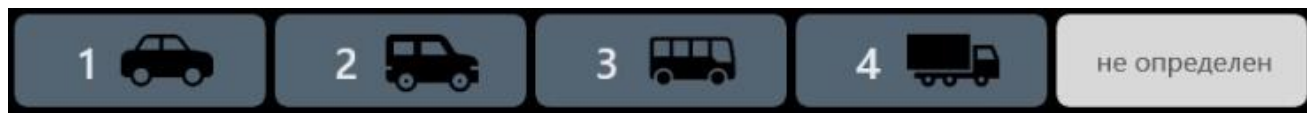


Рис. 6 - АРМ кассира-оператора. Блок определения класса ТС

Блок информации о пользователе располагается в правой верхней части основного рабочего пространства и содержит (Рис. 7):

- Текущее время;
- Фамилия и имя авторизованного пользователя.



Рис. 7 - Блок информации о пользователе

Меню управления располагается в правой части основного рабочего пространства и содержит разделы:

- Видеоизображение с камер наблюдения с элементами управления очередью транспортных средств;
- Меню переключения режимов (Рис. 8).

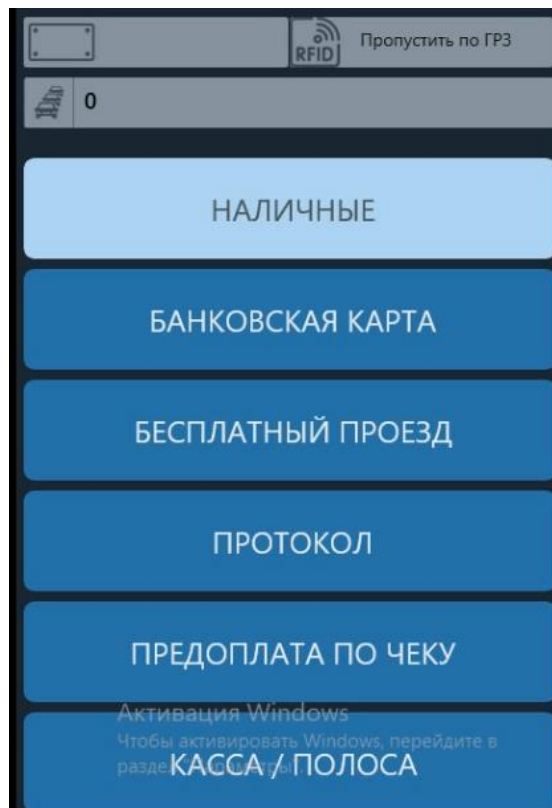


Рис. 8 - Меню управления

Переходы между режимами осуществляются простым нажатием соответствующего элемента управления.

Кассиру-оператору доступны следующие элементы управления:

- Наличные - переход в режим приёма наличных;
- Банковская карта - переход в режим оплаты банковской картой;
- Бесплатный проезд - переход в режим бесплатного пропуска ТС через ПВП;
- Протокол - переход в режим оформления и оплаты протокола долга;
- Предоплата по чеку - переход в режим пропуска ТС по оплаченному на предыдущем ПВП чеку (при проезде по третьей зоне);
- Касса/полоса - переход в меню управления кассой: распечатки X-отчёта, закрытия полосы и смены.

Рабочий блок расположен в центральной части рабочего пространства и изменяет свой вид в зависимости от режима и шага выполнения действий.

3.3 Прием оплаты за проезд

Прием оплаты за проезд на полосе является основной обязанностью кассира-оператора. Кассир-оператор взимает плату за проезд в соответствии с данными классификации ТС и способами, доступными в интерфейсе АРМ кассира-оператора.

3.3.1 Оплата наличными

Кассир уточняет у водителя ТС на ПВП способ оплаты и маршрут следования (только через текущий ПВП либо с пересечением двух ПВП). Если поступает ответ «наличными», то кассиру необходимо выполнить следующие действия.

1) Визуально определить класс ТС на ПВП и сверить его с данными в АРМ, предоставленными системой классификации.

2) При необходимости вручную изменить класс ТС, выбрав необходимый из блока определения класса ТС, расположенного сверху.

3) В меню навигации нажать «Наличные».

4) Выбрать тариф согласно маршруту следования ТС («Базовый» либо «Единый»).

– Базовый тариф – оплата проезда через текущее ПВП (указывается по умолчанию);

– Единый тариф – оплата проезда через ПВП1 и ПВП2

5) С помощью виртуальной цифровой клавиатуры ввести сумму, переданную водителем ТС.

6) Нажать «Далее» (Рис. 9).

7) Выдать водителю сдачу в сумме, определенной автоматически.

8) Выдать водителю чек об оплате.

9) Нажать «Завершить» (Рис. 10).

The screenshot shows the cashier operator's ARМ interface. At the top, there are vehicle type selection buttons: 1 (car), 2 (SUV), 3 (bus), 4 (truck), and a button labeled 'не определен'. Below these, a status bar shows 'БАЗОВЫЙ 120 ЕДИНЫЙ'. The main display area shows 'Сдача: 180 р.' and a numeric keypad with values 300, 500, 1000, 2000, 5000. The keypad has buttons for digits 1-9, 0, and a decimal point. A large blue button at the bottom is labeled 'ДАЛЕЕ'. On the right side, there is a video feed of a car at a toll booth. Below the video, there are buttons for 'НАЛИЧНЫЕ', 'БАНКОВСКАЯ КАРТА', 'БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД', 'ПРОТОКОЛ', and 'ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ'. At the bottom right, there is a Windows activation notice: 'Активация Windows. Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел КАССА / ПОЛОСА'.

Рис. 9 - АРМ кассира-оператора. Оплата наличными

The screenshot shows the cashier operator's ARМ interface after a successful payment. The main display area now shows 'Оплата прошла успешно. Отдайте водителю чек!' and a button labeled 'ОТМЕНИТЬ ОПЕРАЦИЮ'. A large blue button at the bottom is labeled 'Завершить'. The right side of the interface remains the same, with the video feed and buttons for 'НАЛИЧНЫЕ', 'БАНКОВСКАЯ КАРТА', 'БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД', 'ПРОТОКОЛ', and 'ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ'. At the bottom right, there is a Windows activation notice: 'Активация Windows. Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел КАССА / ПОЛОСА'.

Рис. 10 - АРМ кассира-оператора. Выдача сдачи и завершение операции
После нажатия на кнопку «Завершить» производится выпуск ТС с полосы.

3.3.2 Оплата банковской картой

Кассир уточняет у водителя ТС на ПВП способ оплаты и маршрут следования (только через текущий ПВП либо с пересечением двух ПВП). Если поступает ответ «картой», то кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Визуально определить класс ТС на ПВП и сверить его с данными в АРМ, предоставленными системой классификации.
- 2) При необходимости вручную изменить класс ТС, выбрав необходимый из блока определения класса ТС, расположенного сверху.
- 3) В меню навигации нажать «Банковская карта».
- 4) Выбрать тариф согласно маршруту следования ТС («Базовый» либо «Единый»).
 - Базовый тариф – оплата проезда через текущее ПВП
 - Единый тариф – оплата проезда через ПВП1 и ПВП2
- 5) Передать POS-терминал водителю.
- 6) Нажать кнопку «Начать оплату» (Рис. 11).

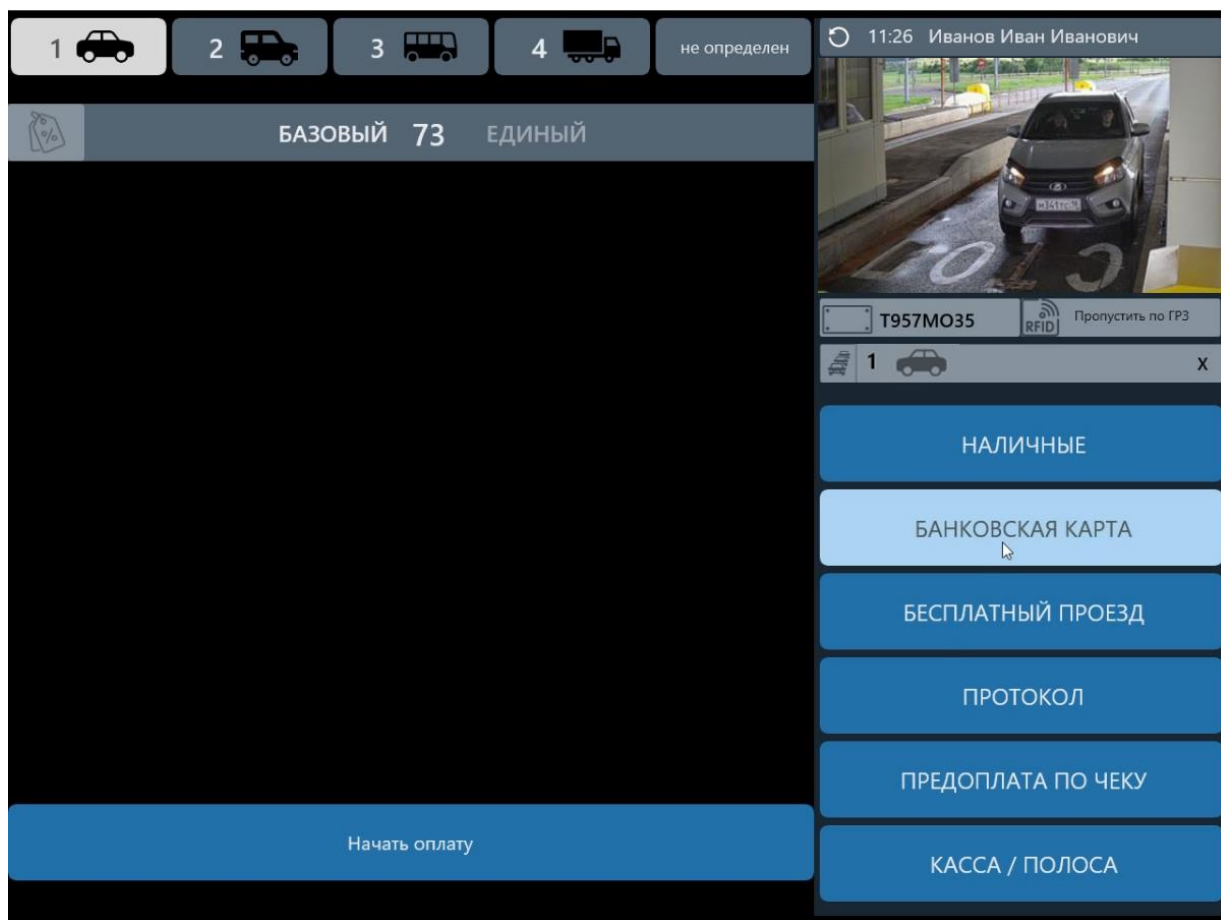


Рис. 11 – Оплата банковской картой

- 7) В случае успешной оплаты выдать водителю чек об оплате и нажать кнопку «Завершить» (Рис. 12).

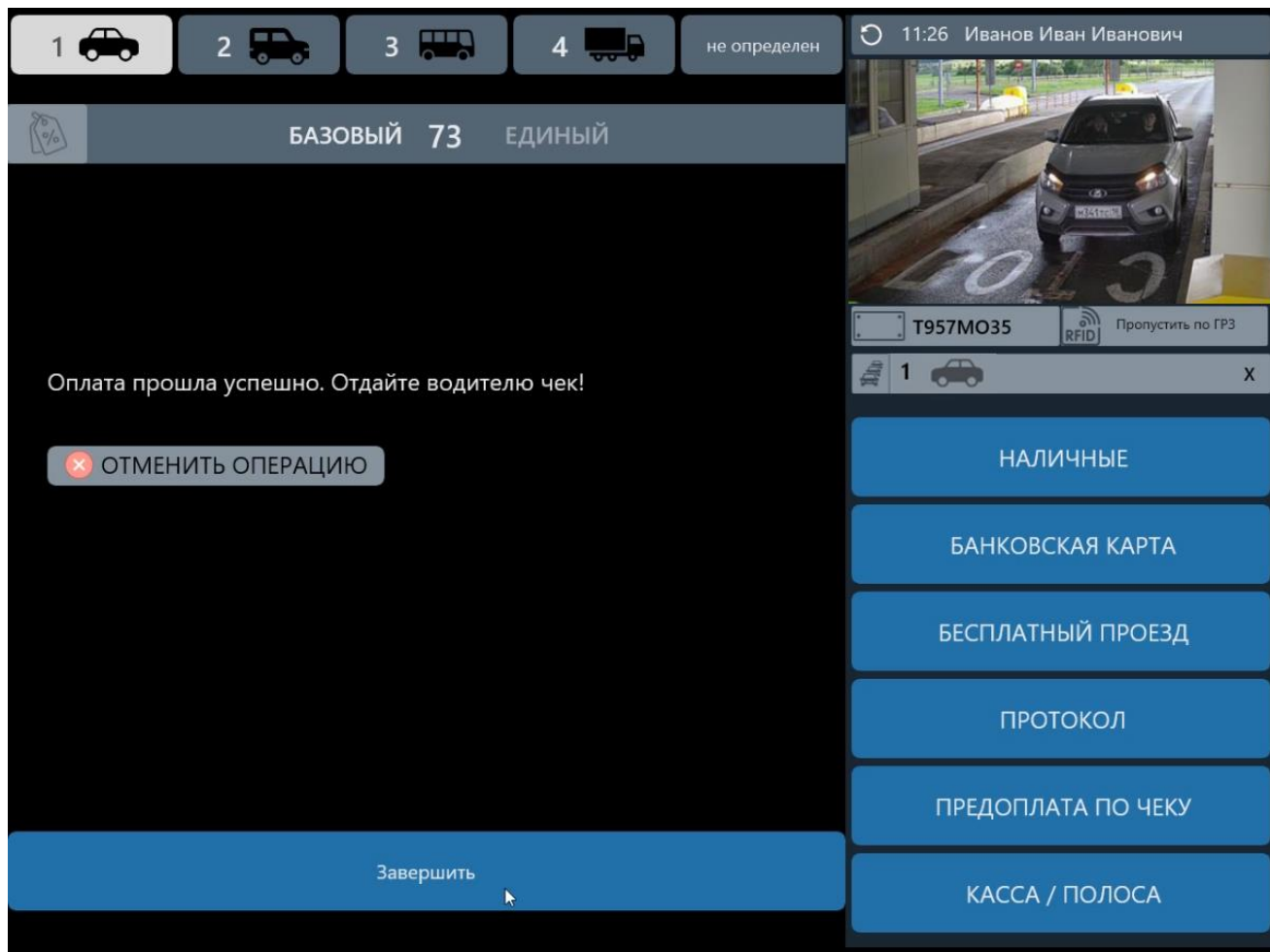


Рис. 12

3.3.1 Возврат денежных средств (последняя выполненная операция)

При необходимости возврат денежных средств кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Нажать кнопку «Касса/полоса» (Рис. 13).
- 2) Нажать кнопку «Возврат по чеку» (Рис. 13).

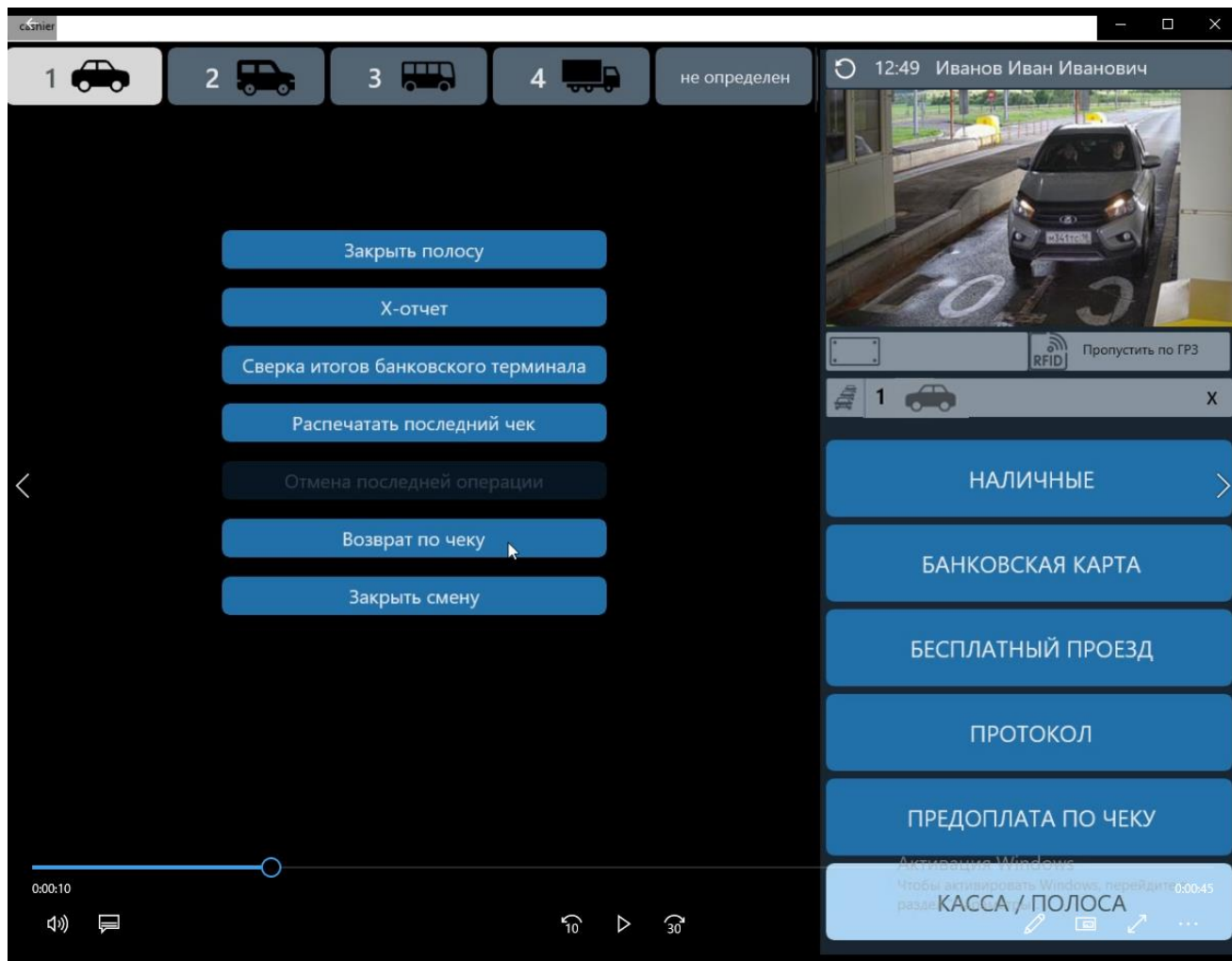


Рис. 13

- 3) Получить у водителя ТС заявление на возврат и неверный чек.
- 4) Ввести сумму в неверном чеке и верную сумму оплаты в окне, представленном на Рис. 14.

1

2

3

4

не определен

ВОЗВРАТ ПО ЧЕКУ

Получите заявление на возврат и неверный чек

Сумма неверного чека0.0

Верная сумма оплаты0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

.

0

✕

1

2

3

4

5

6

7

8

9

.

0

✕

К ВОЗВРАТУ: 0 руб.

12:49 Иванов Иван Иванович

1

Пропустить по ГПЗ

НАЛИЧНЫЕ

БАНКОВСКАЯ КАРТА

БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД

ПРОТОКОЛ

ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел **КАССА / ПОЛОСА**

Рис. 14

5) После введения суммы в неверном чеке и верной суммы оплаты в окне, представленном на Рис. 15, нажать кнопку «Выполнить».

The screenshot shows a toll payment terminal interface. At the top, there are vehicle type selection buttons: 1 (car), 2 (SUV), 3 (bus), 4 (truck), and a 'не определен' (not defined) option. Below these, a status bar shows 'БАЗОВЫЙ 73 ЕДИНЫЙ' (Basic 73 Single). The main screen is titled 'ВОЗВРАТ ПО ЧЕКУ' (Refund by receipt) and includes the instruction 'Получите заявление на возврат и неверный чек' (Get a statement for refund and incorrect receipt). It displays two numeric input fields: 'Сумма неверного чека' (Incorrect receipt amount) set to 73, and 'Верная сумма оплаты' (Correct payment amount) set to 0. Below these are numeric keyboards for each field. At the bottom left, it says 'К ВОЗВРАТУ: 73 руб.' (For refund: 73 rubles) and a large blue 'Выполнить' (Perform) button. On the right side, there is a live video feed of a car at the toll booth, with a timestamp '12:50' and name 'Иванов Иван Иванович'. Below the video is an 'RFID' section with a 'Пропустить по ГРЗ' (Skip by GRZ) button. Further down is a vertical menu with buttons: 'НАЛИЧНЫЕ' (Cash), 'БАНКОВСКАЯ КАРТА' (Bank card), 'БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД' (Free ride), 'ПРОТОКОЛ' (Protocol), 'ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ' (Prepayment by receipt), and a Windows activation notice at the bottom right.

Рис. 15

3.3.2 Отмена операции

При необходимости отмены оплаты, когда шлагбаум еще закрыт, кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) После оплаты вместо кнопки «Завершить» (открывает шлагбаум) нажать кнопку «Отменить операцию» (Рис. 16).
- 2) Отдайте водителю чек возврата оплаты проезда.

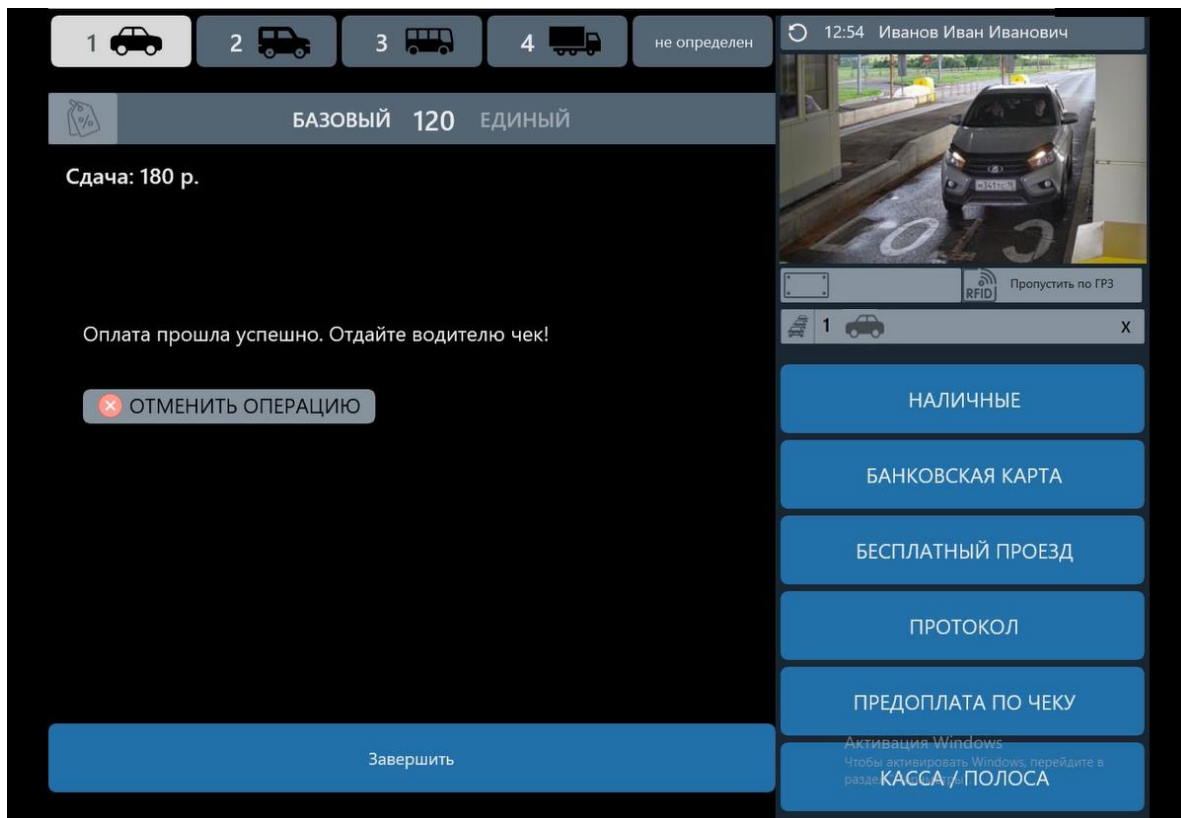


Рис. 16 – Отмена операции

3) Дождитесь завершения операции отмены (Рис. 17) и отдайте водителю чек возврата оплаты проезда.

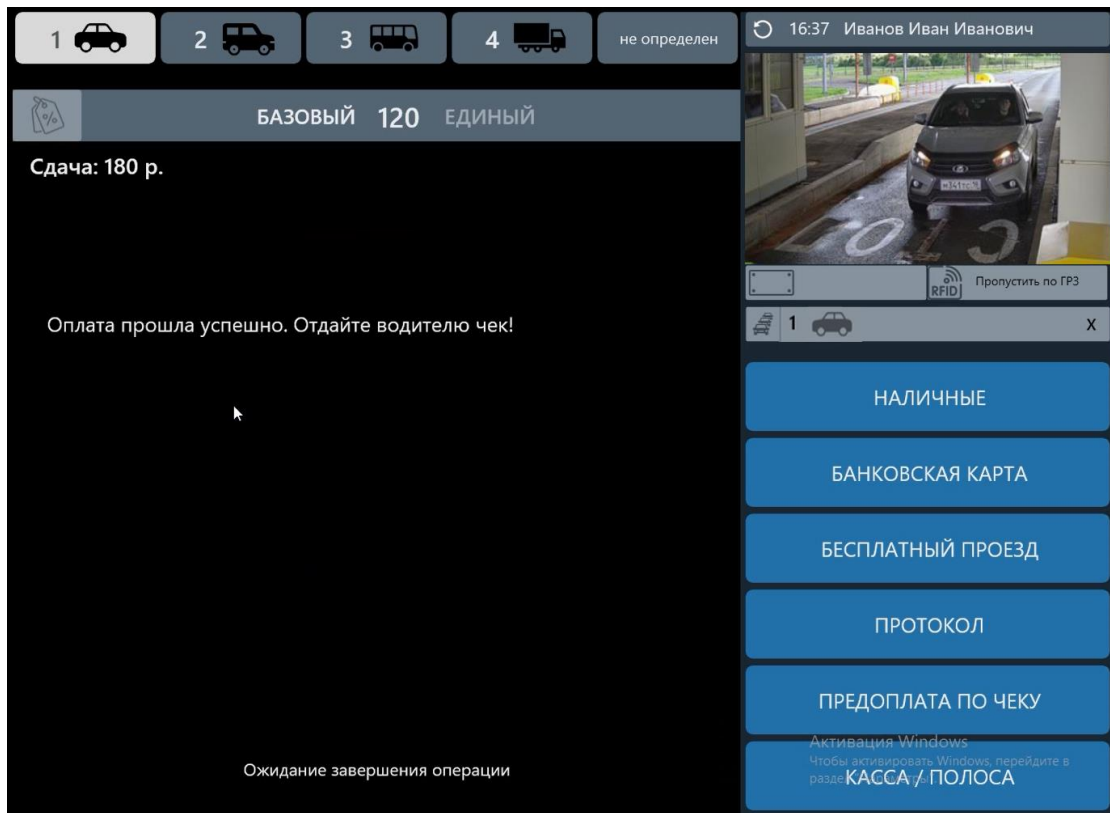


Рис. 17

3.3.3 Отмена последней операции

При необходимости отмены последней выполненной операции кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Нажать кнопку «Касса/полоса» (см. Рис. 12).
- 2) Нажать кнопку «Отмена последней операции» (Рис. 18).

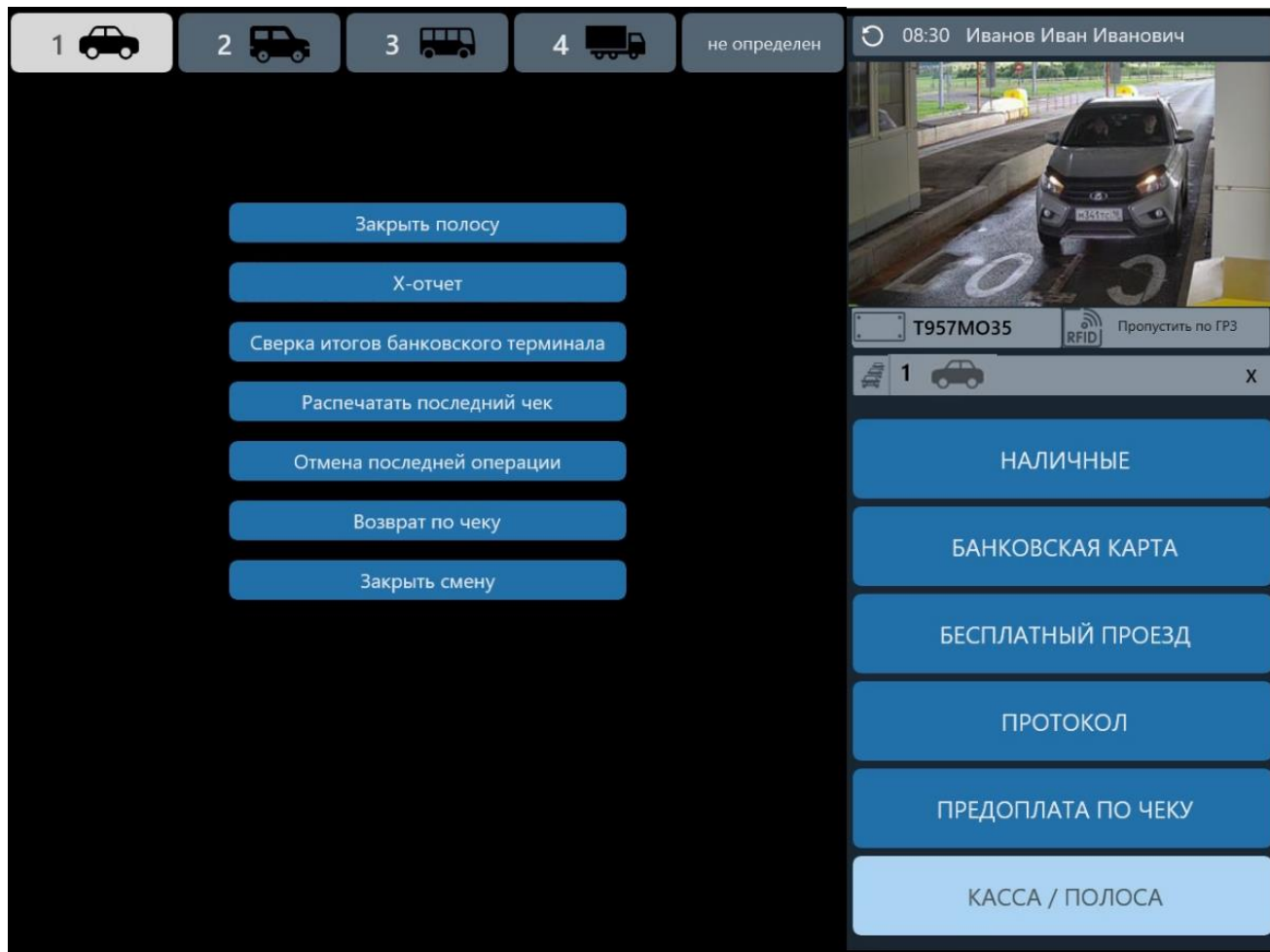


Рис. 18

- 3) В следующем окне (Рис. 19) нажать кнопку «Отменить».

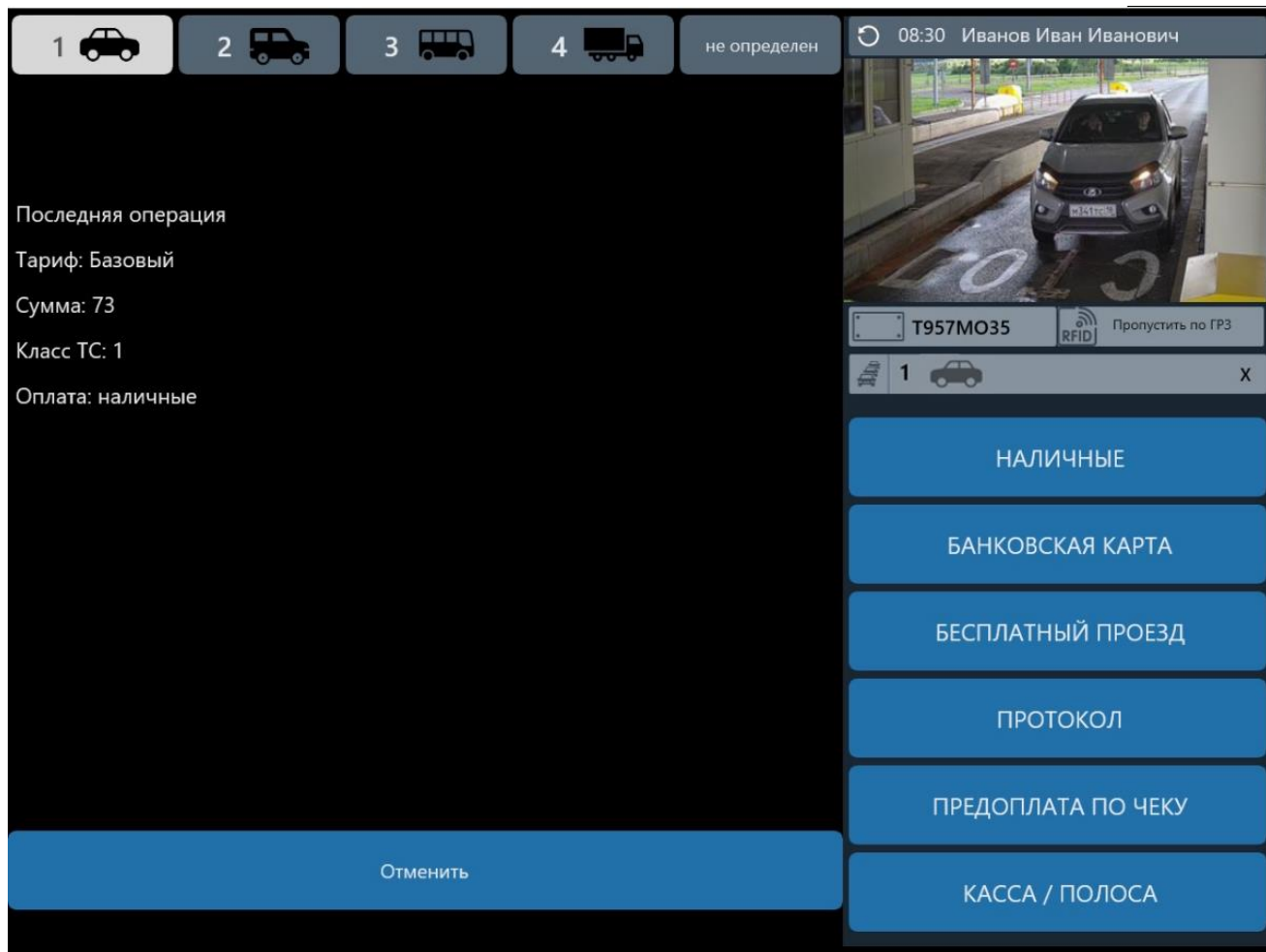


Рис. 19

Если решение отменить операцию было принято до нажатия кнопки «Завершить» (Рис. 20), необходимо в рабочей области нажать кнопку «Отменить операцию» и выполнить оплату другим способом.

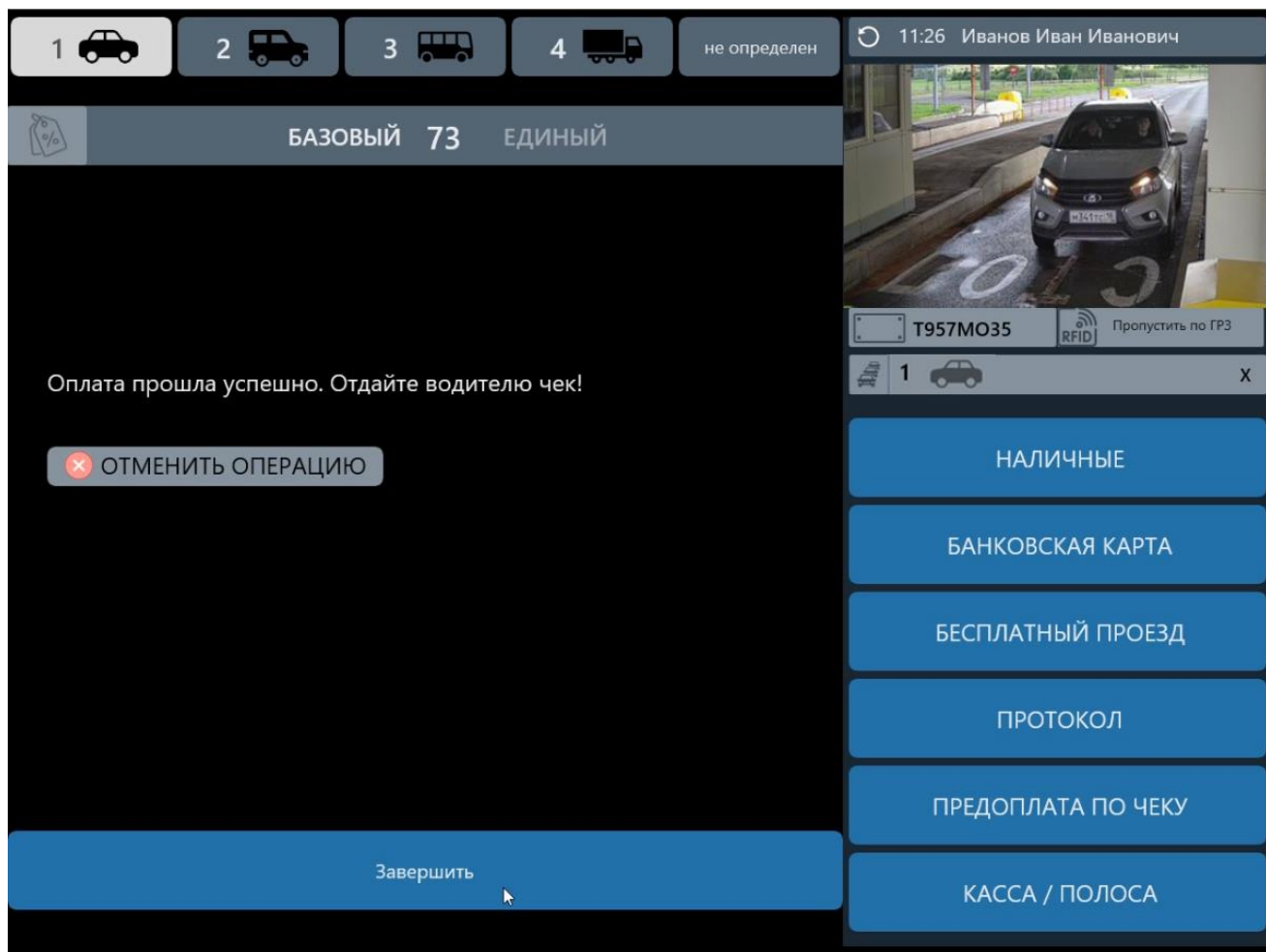


Рис. 20

3.3.4 Оплата по акции

В том случае если на ПВП применяется какая-либо акция, при проезде ТС, которое участвует в акции, например, «Газель», кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Нажать кнопку «Акция» и выбрать из раскрывающегося списка нужный пункт (Рис. 21).

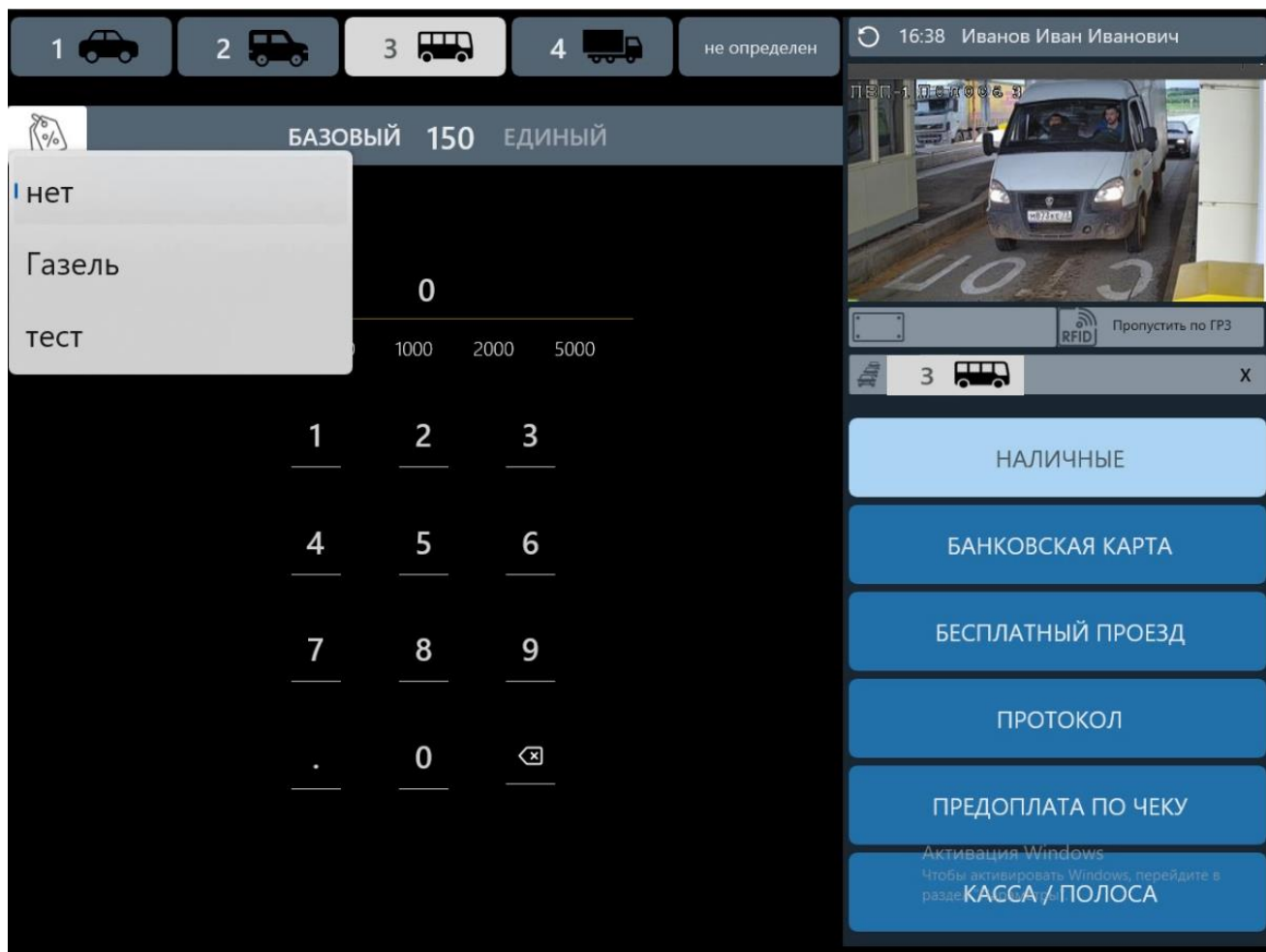


Рис. 21

2) Если происходит оплата наличными, указать принятую сумму, и нажать кнопку «Далее» (Рис. 22).

⚠ Примечание – При оплате банковской карте порядок действий аналогичен описанному в п.3.3.2.

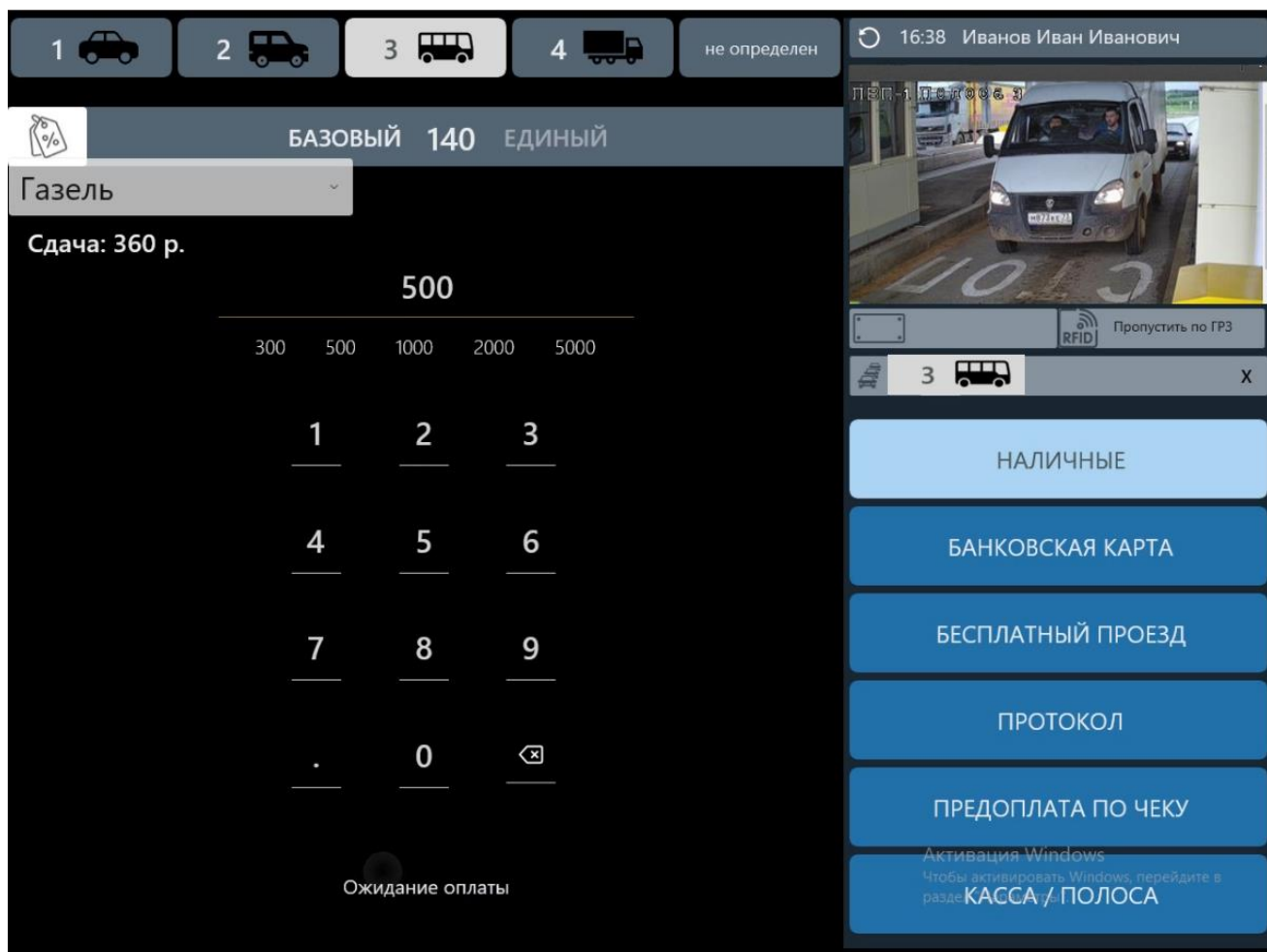


Рис. 22

3) Выдать водителю рассчитанную автоматически сдачу (см. Рис. 22) и чек и нажать кнопку «Завершить» (Рис. 23).

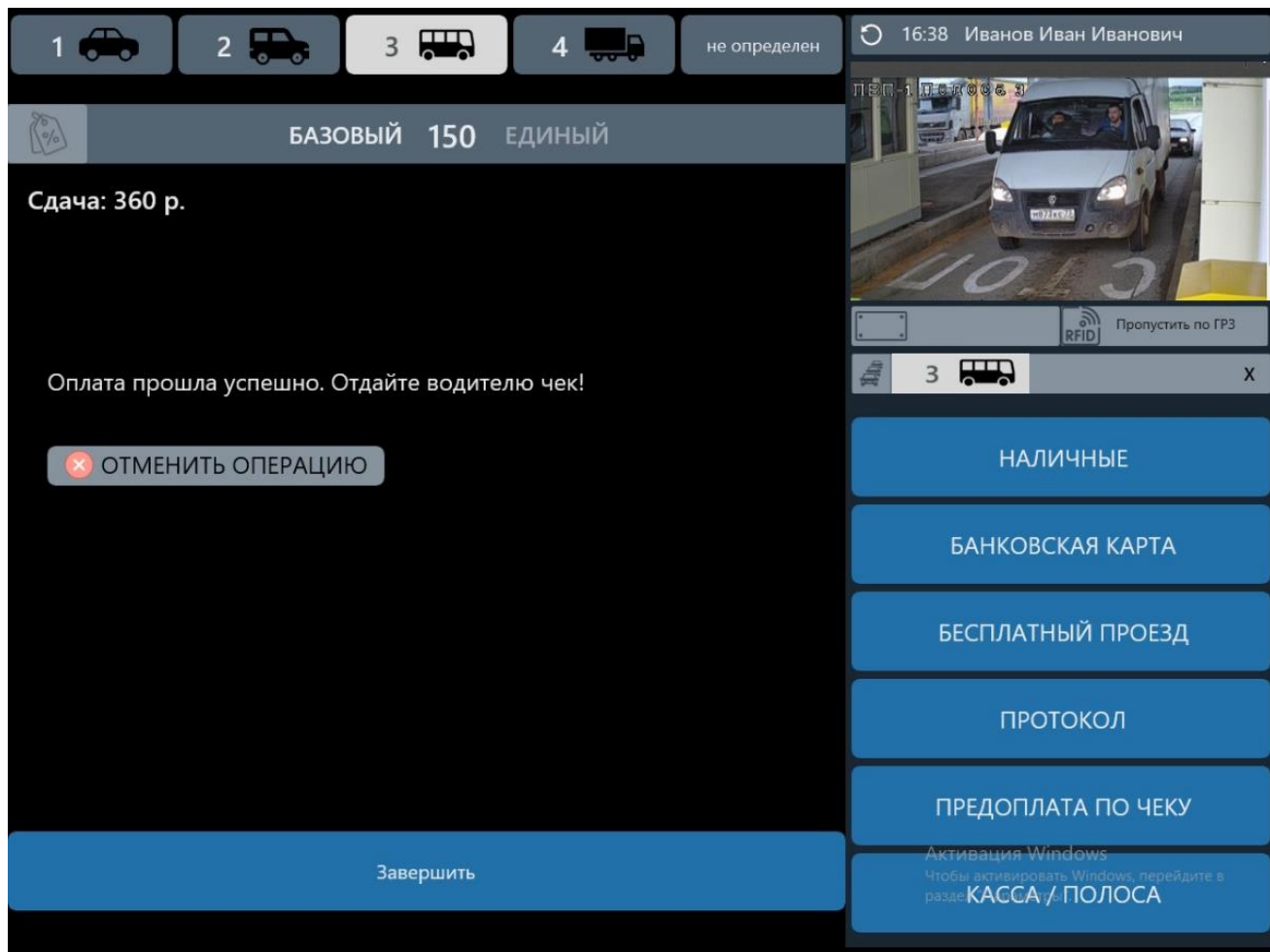


Рис. 23

3.3.5 Бесплатный пропуск ТС

При появлении на ПВП транспортного средства, подлежащего бесплатному пропуску через ПВП (автомобили государственных служб, служебные машины), кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Нажать «Бесплатный проезд».
- 2) Если ТС принадлежит к какой-либо государственной службе, нажать кнопку «Пропустить ТС» (Рис. 26).

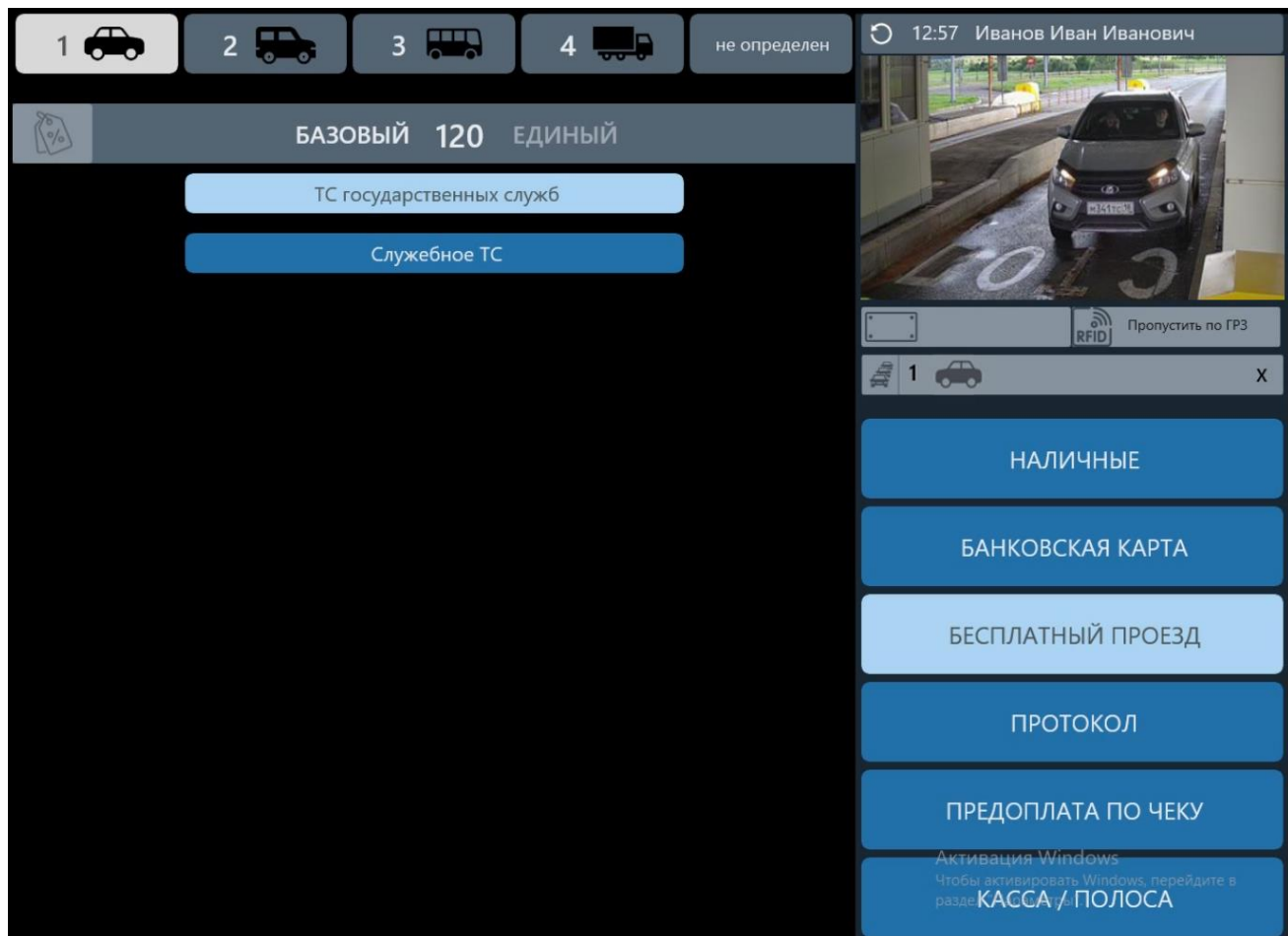


Рис. 24 - АРМ кассира-оператора. Пропуск служебного ТС.

- 3) Если ТС является служебным, нажать кнопку «Служебное ТС» (Рис. 25).
- 4) Нажать кнопку «Пропустить ТС». Если ТС внесено в перечень служебных ТС и его ГРЗ распознан, шлагбаум будет открыт.

⚠ Примечание - Если ГРЗ не определился, его можно внести вручную.

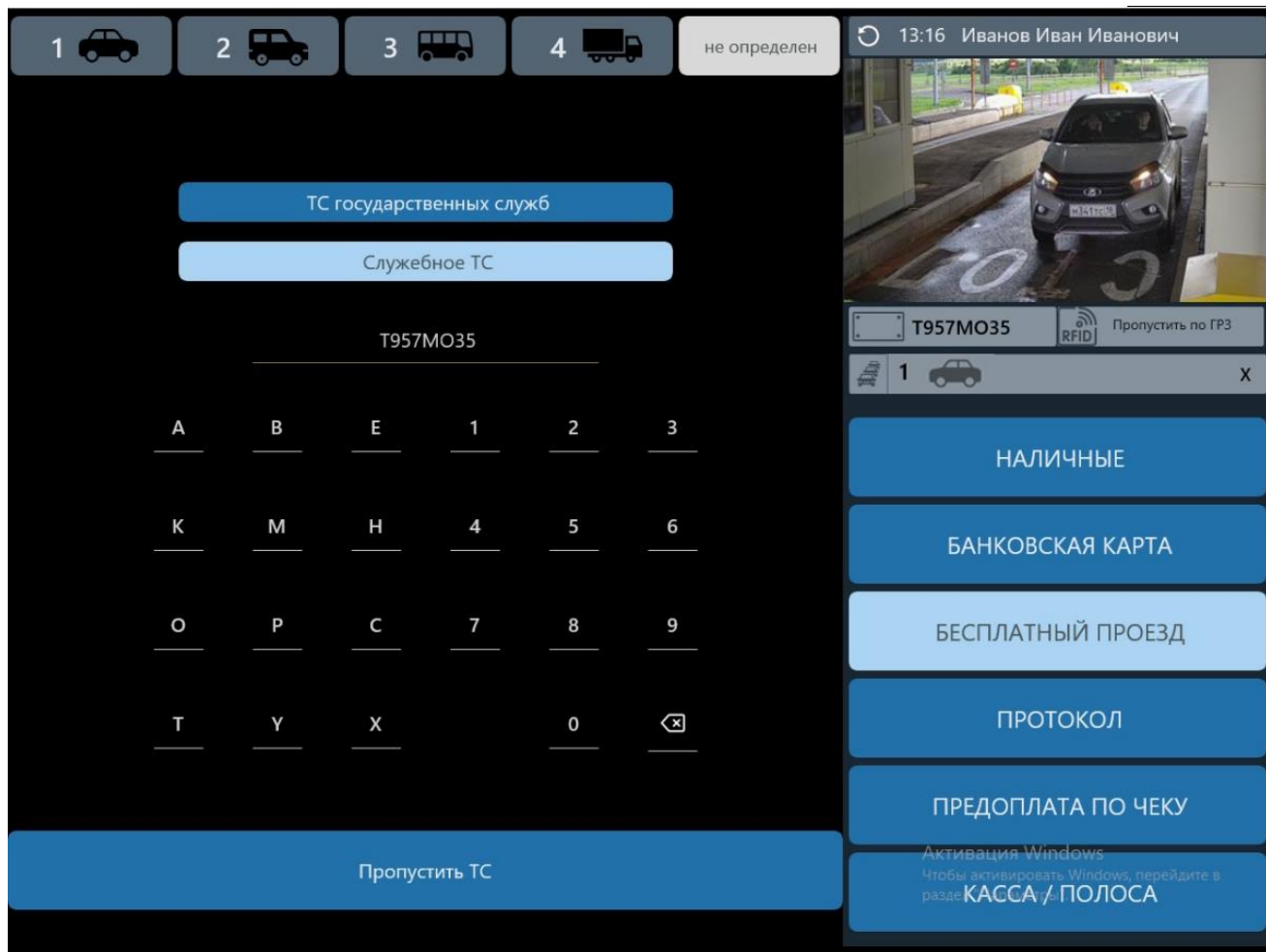


Рис. 25

Если ГРЗ не был найден в базе данных, на экране появится соответствующее сообщение (Рис. 26), а шлагбаум останется закрытым.

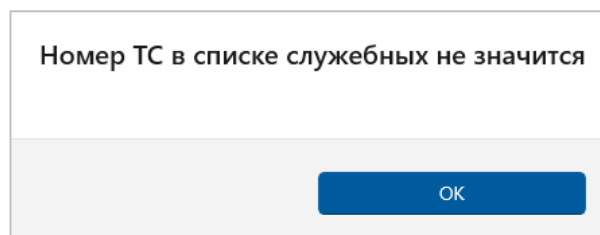


Рис. 26

3.3.6 Проезд с оформлением протокола долга (протокол об отсутствии оплаты)

3.3.6.1 Оформление протокола долга

В случае отсутствия денежных средств у водителя ТС возможна организация проезда ТС в долг с оформлением протокола долга (протокола об отсутствии оплаты).

В этом случае кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Нажать кнопку «Протокол» (Рис. 27).

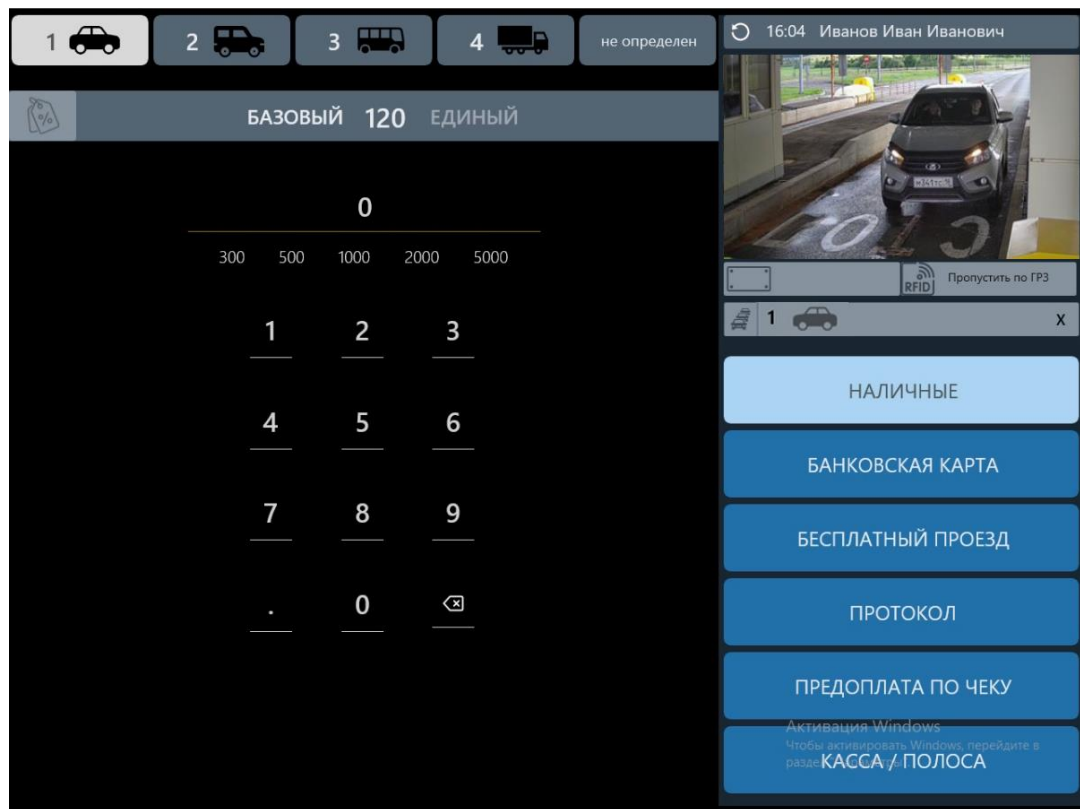


Рис. 27

2) В появившемся окне нажать кнопку «Оформить» (Рис. 28)

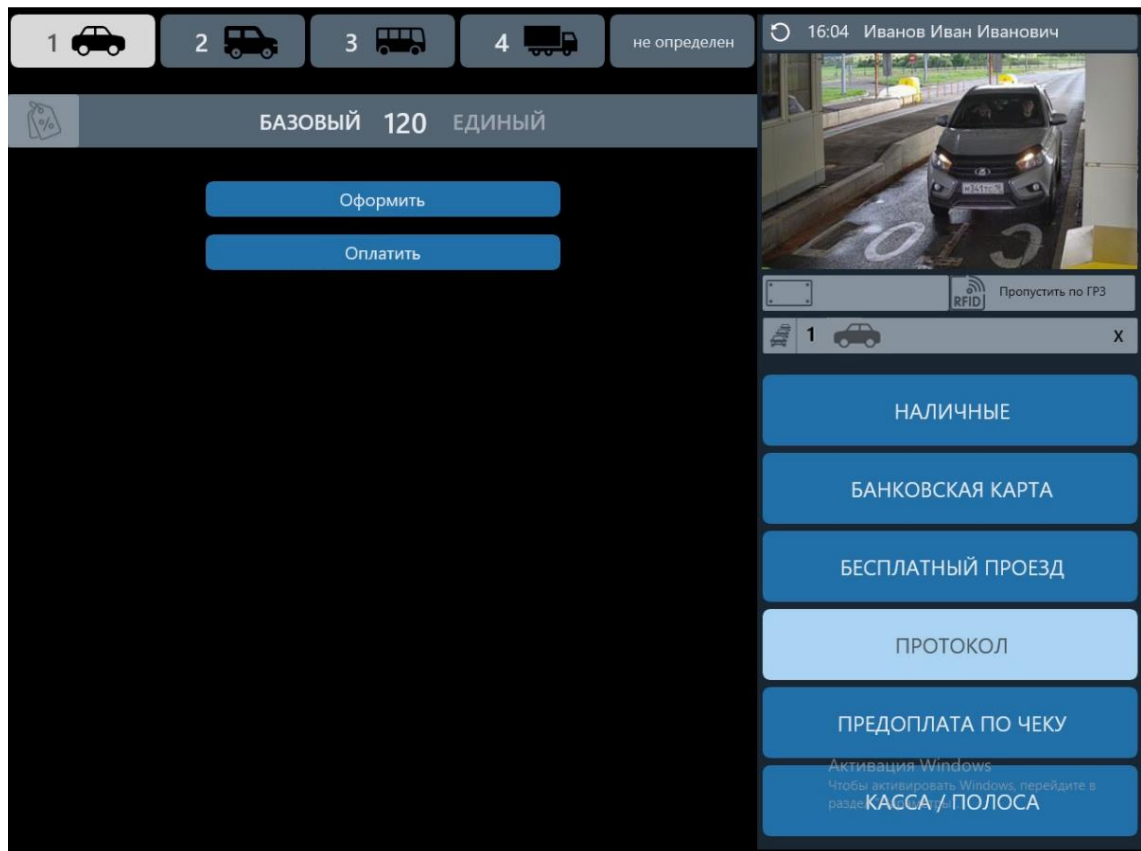


Рис. 28

3) Если ГРЗ не распознал автоматически, ввести его в следующем окне и нажать кнопку «Проверить денежный лимит» (Рис. 29).

1 2 3 4 не определен

16:04 Иванов Иван Иванович

БАЗОВЫЙ 120 ЕДИНЫЙ

Введите ГРЗ

A	B	E	1	2	3
K	M	H	4	5	6
O	P	C	7	8	9
T	Y	X	0	↩	

Проверить денежный лимит

RFID Пропустить по ГРЗ

1 X

НАЛИЧНЫЕ

БАНКОВСКАЯ КАРТА

БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД

ПРОТОКОЛ

ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел **КАССА / ПОЛОСА**

Рис. 29

Если сумма, на которую оформлены протоколы долга на данный ГРЗ, не превышает лимита, на экране появится следующее окно (Рис. 30).

- 4) Нажать в этом окне (Рис. 30) кнопку «Распечатать счет на оплату».
- 5) Нажать «Пропустить ТС».

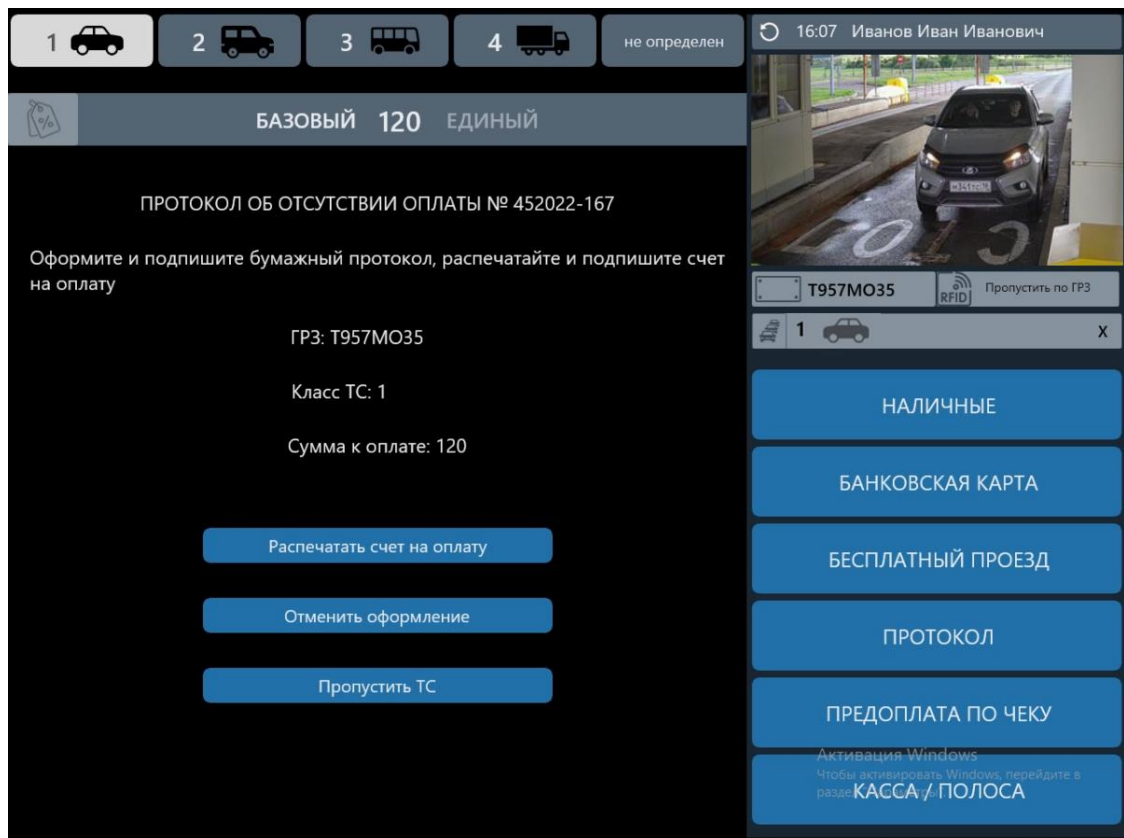


Рис. 30 - АРМ кассира-оператора. Оформление протокола долга

6) В заполненный бланк ввести данные о водителе ТС, проезжающего в долг, номер протокола, который отображается на экране (Рис. 30).

7) Отдать 2 копии протокола долга и счета на оплату, распечатанного на фискальном регистраторе, водителю на подпись.

8) Забрать по одной копии подписанных протокола и счета.

⚠ Примечание – Если денежный лимит по совокупным Протоколам об отсутствии оплаты был превышен, на экране после нажатия кнопки «Проверить денежный лимит» (см. Рис. 29) появится соответствующее сообщение (Рис. 31). В этом случае оплата может быть произведена любым другим способом, либо ТС должно покинуть полосу задним ходом.

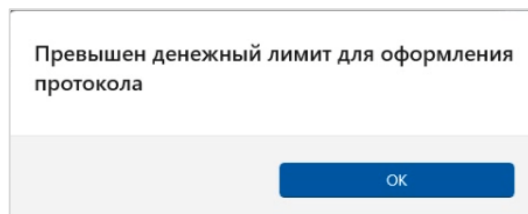


Рис. 31

3.3.6.2 Оплата протокола долга

Для оплаты протокола долга необходимо выполнить следующие действия.

1) Нажать кнопку «Протокол».

2) В появившемся окне (Рис. 32) нажать кнопку «Оформить».

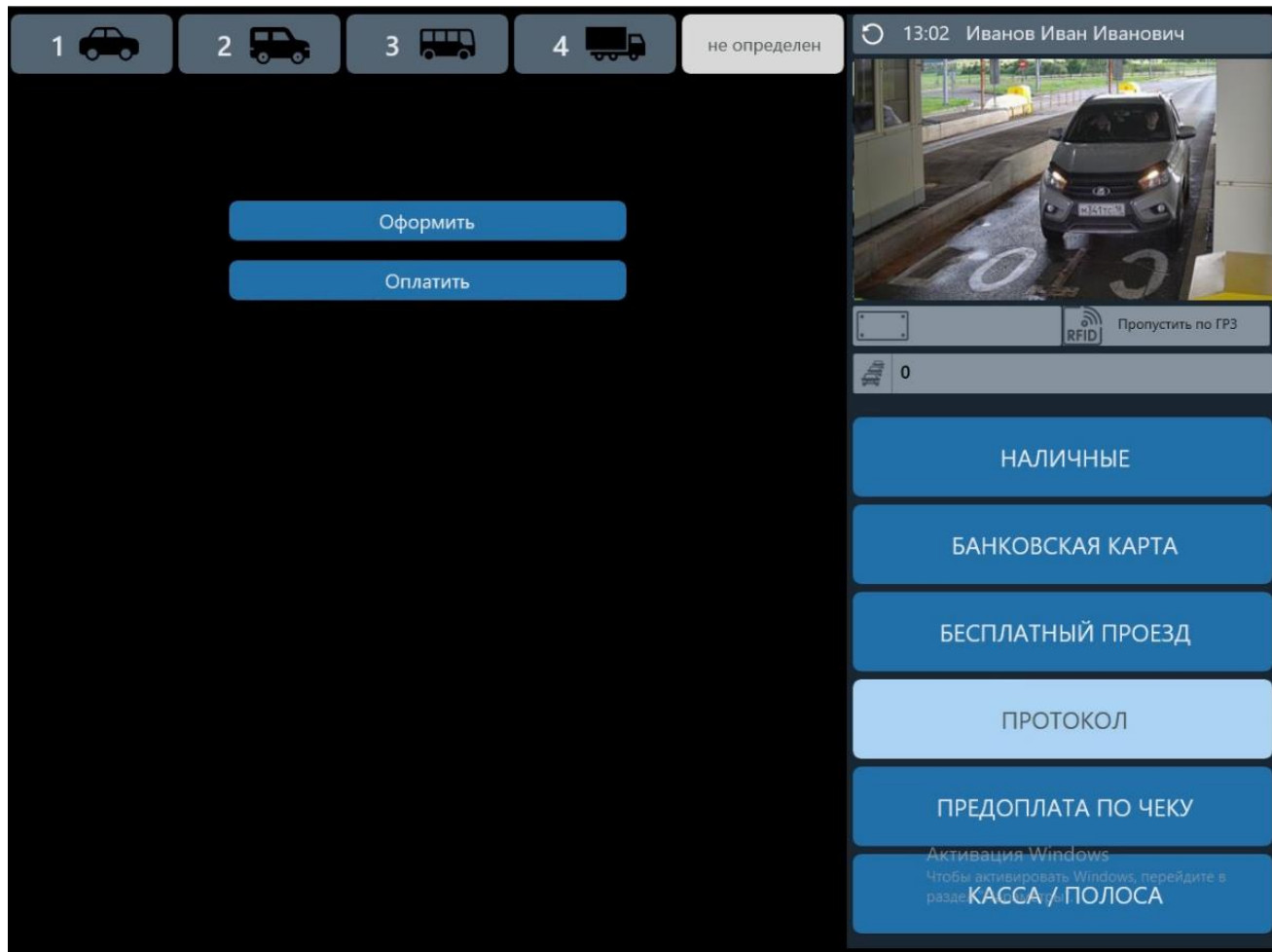


Рис. 32

3) В открывшемся окне ввести номер протокола долга или отсканировать QR-код на счете на оплату для заполнения данных автоматически (Рис. 33).

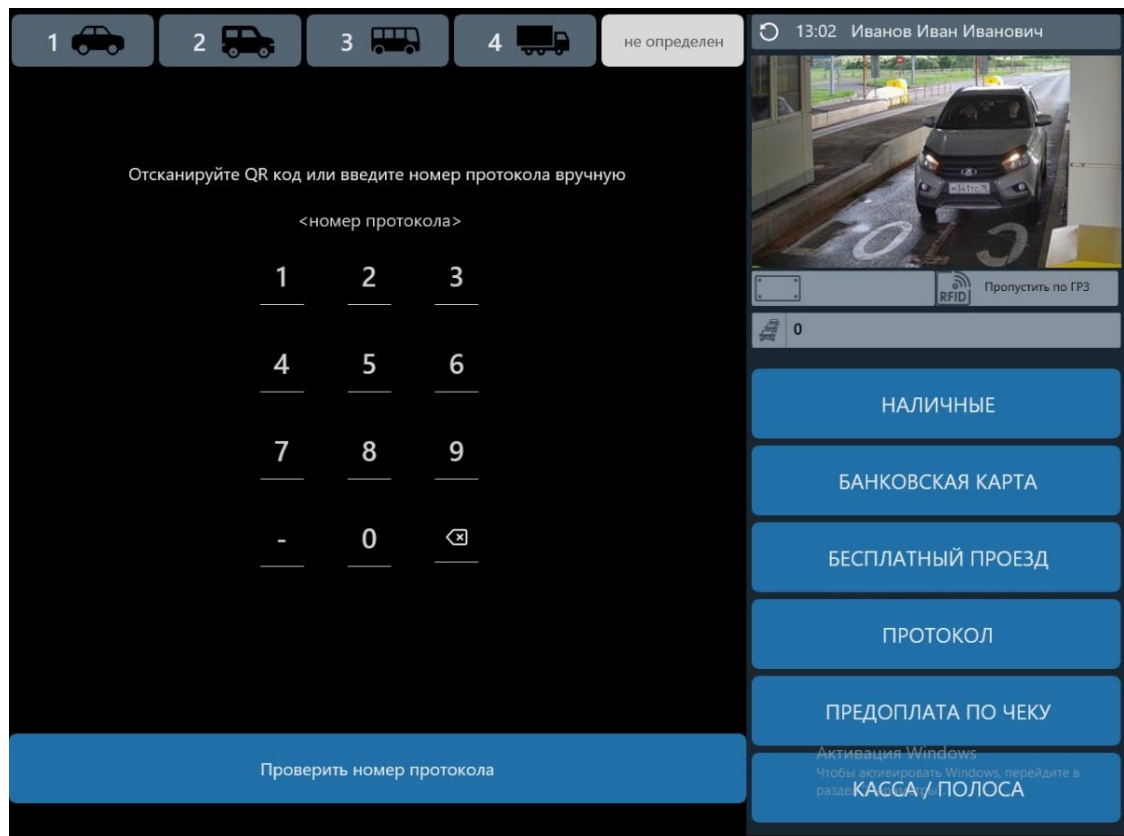


Рис. 33

4) Нажать кнопку «Проверить номер протокола».

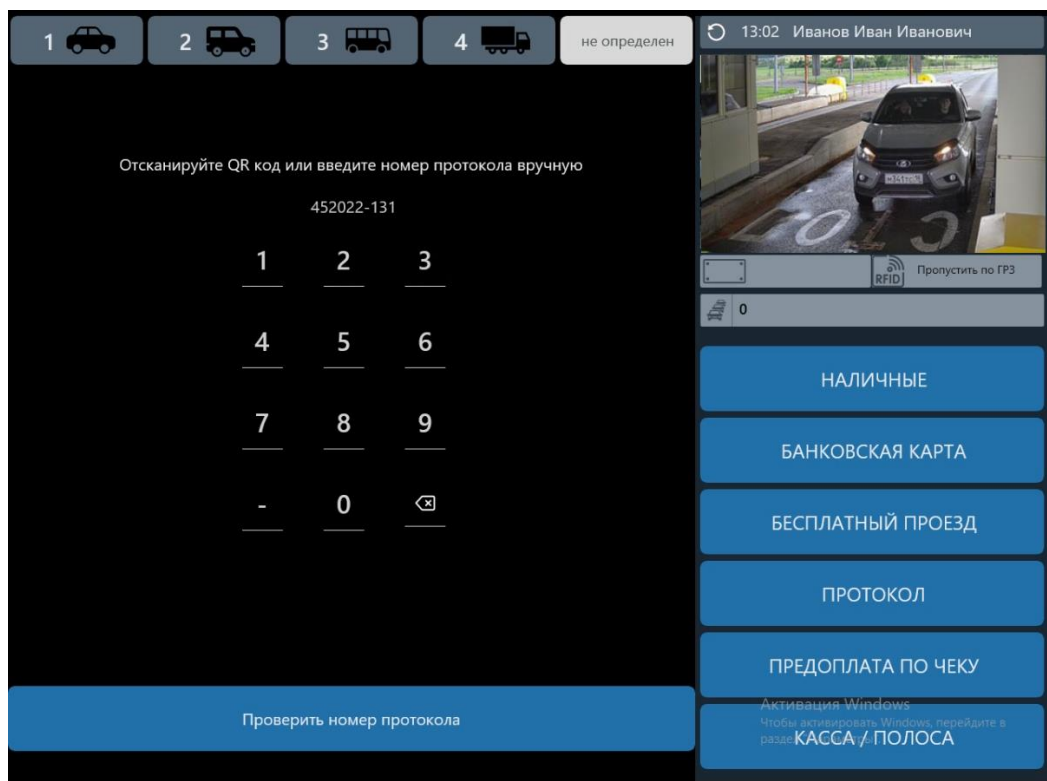


Рис. 34

- 5) Ввести сумму оплаты и выбрать способ оплаты протокола, нажав соответствующую кнопку.
- 6) Отдать чек водителю.

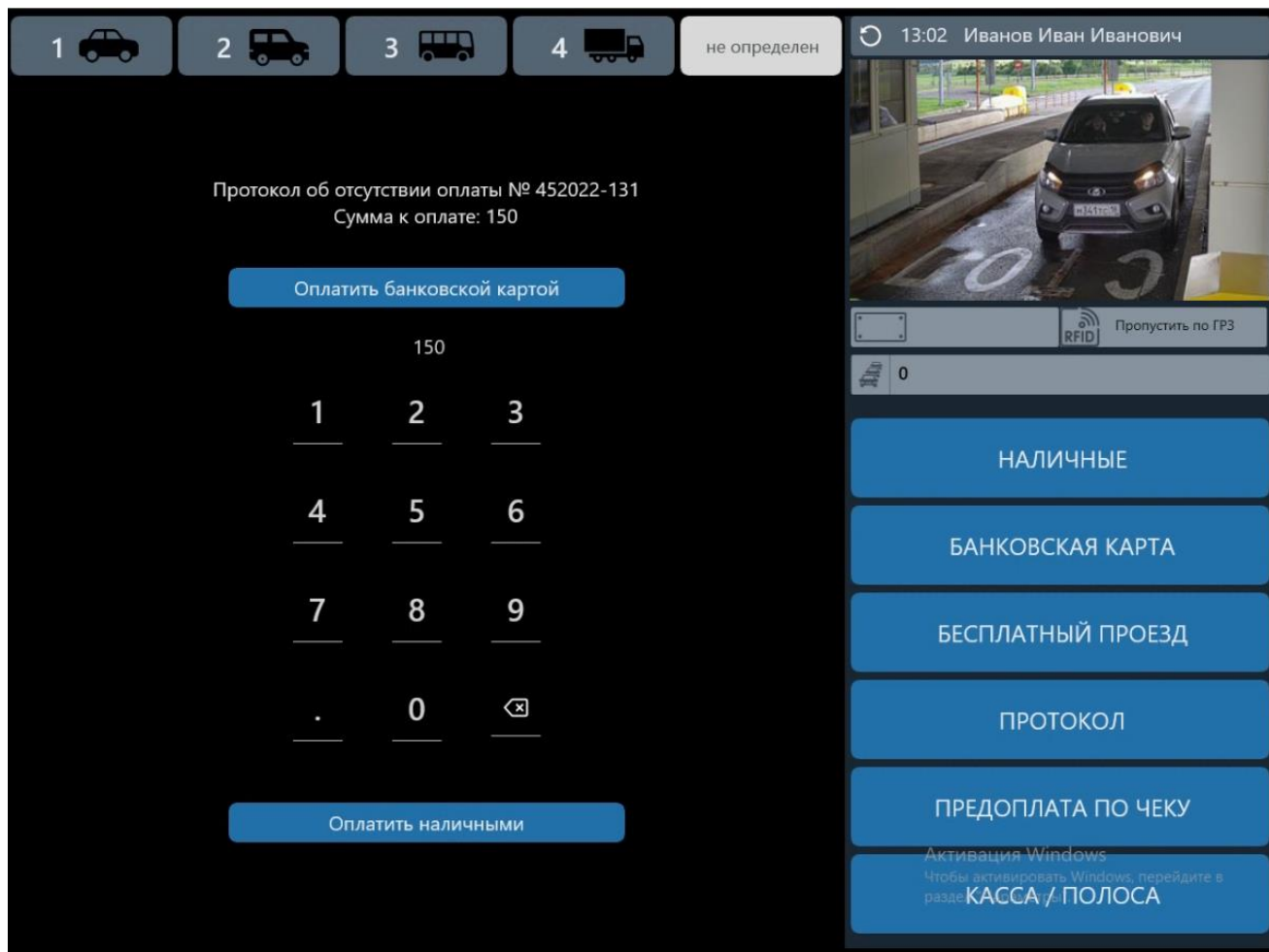




Рис. 35


3.3.7 Пропуск ТС с предоплаченным чеком


В случае появления на ПВП ТС с предоплаченным на другом ПВП чеком с тарифом «Единый», кассиру необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Получить у водителя чек.
- 2) В меню навигации нажать «Предоплата по чеку». На АРМ Кассира откроется окно, представленное на Рис. 36.
- 3) Считать штрих-код с чека сканером штрих-кодов. При считывании выполняется проверка по ГРЗ, тарифной группе и времени проезда этого ТС через первое ПВП, и результаты проверки отображаются в интерфейсе АРМ Кассира (Рис. 37).

1 

2 

3 

4 

не определен

Отсканируйте QR единого тарифа с чека

Текущие данные

Данные с QR кода

ГРЗ:

Класс ТС: 0

Время: 09.06.2022 13:15:02

ГРЗ: -

Класс ТС: 0

Время чека: 01.01.1970 03:00:00


Оплачено: 0

ГРЗ не совпадают

Время действия единого тарифа истекло

ПРОЕЗД НЕ РАЗРЕШЕН

13:15 Иванов Иван Иванович



RFID

Пропустить по ГРЗ

1 ?

X

НАЛИЧНЫЕ

БАНКОВСКАЯ КАРТА

БЕСПЛАТНЫЙ ПРОЕЗД

ПРОТОКОЛ

ПРЕДОПЛАТА ПО ЧЕКУ

Активация Windows
Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел **КАССА / ПОЛОСА**

Рис. 36

4) Нажать кнопку «Пропустить ТС», которая появляется, если все условия выполняются и проезд разрешается (Рис. 37).

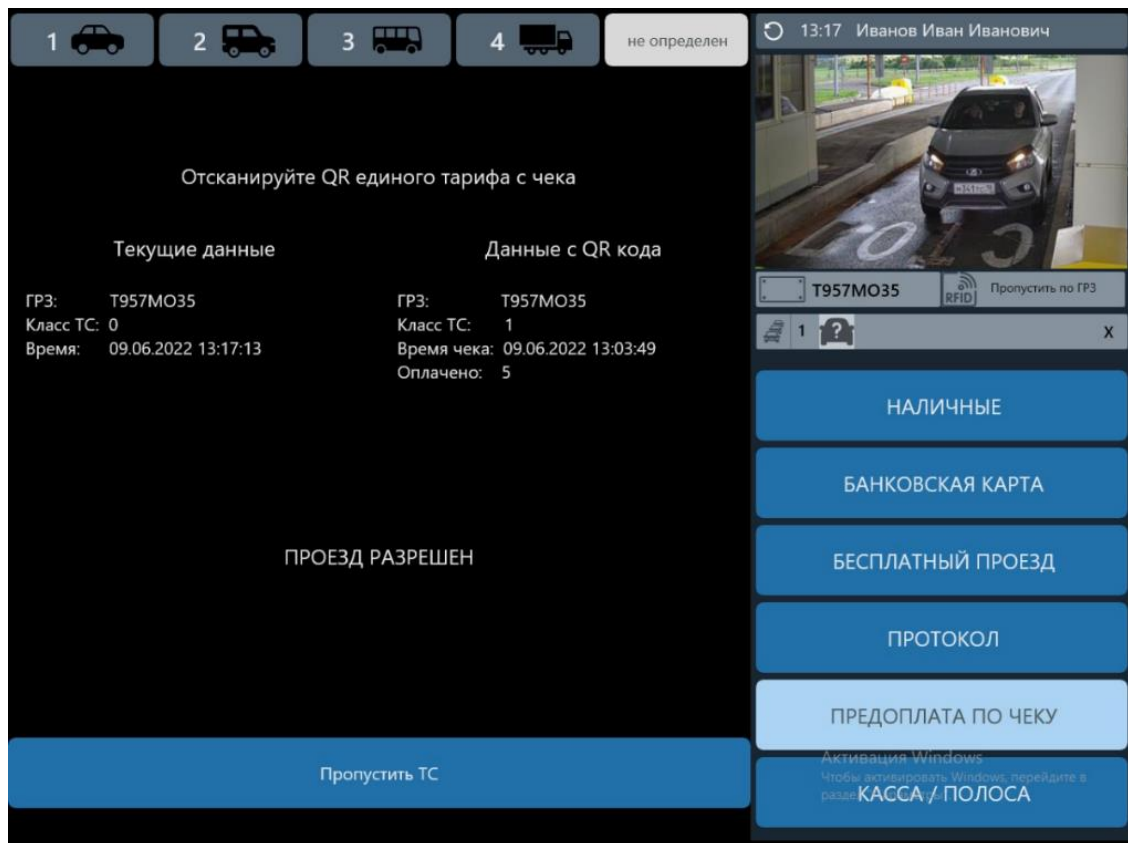


Рис. 37

В том случае если одно из условий пропуска ТС по предоплате не выполняется, на экране будет отображена причина запрета на проезд, и кнопка «Пропустить ТС» не появится на экране.

Если для разрешения проезда требуется доплата, например, класс ТС выше, чем класс ТС, которое проехало по первому ПВП, на экране отобразится сумма доплаты и кнопка «Доплатить за класс ТС» (Рис. 38).

5) Нажать кнопку «Доплатить за класс ТС».

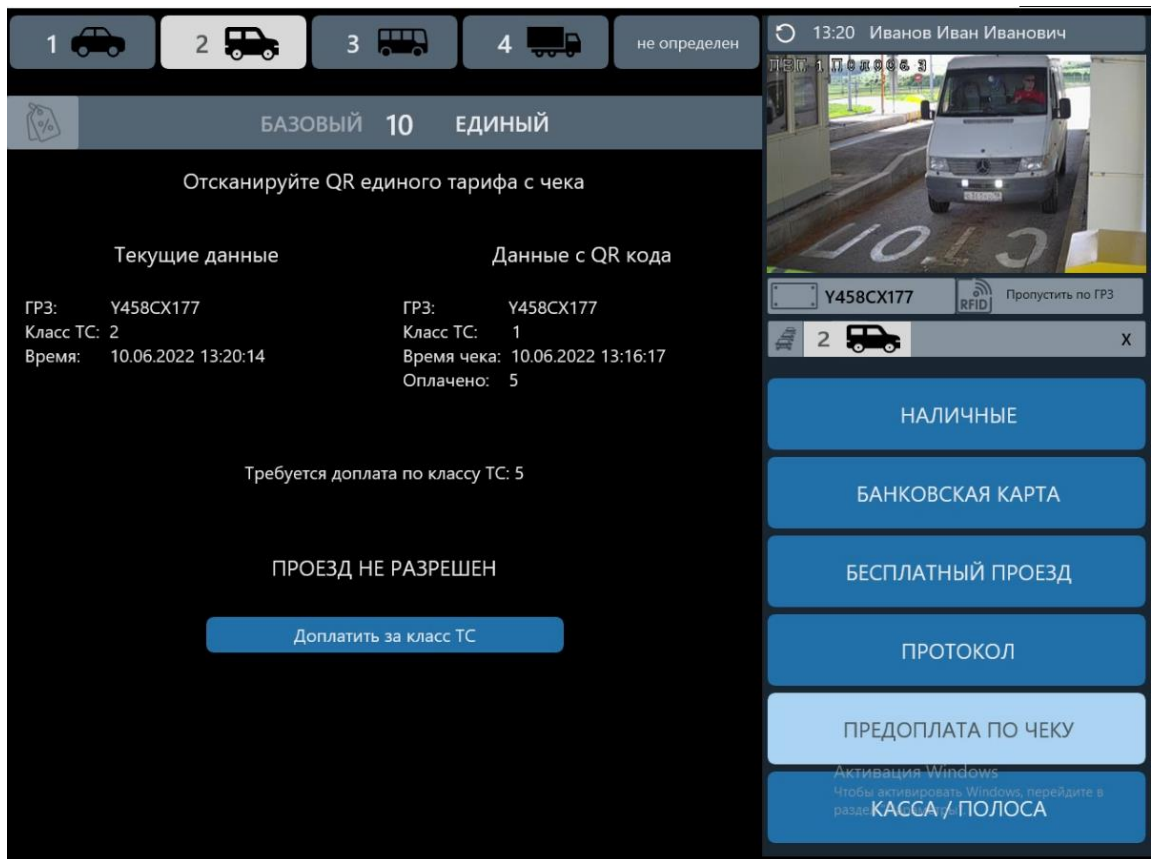


Рис. 38

6) В следующем окне указать сумму доплаты, выбрать способ оплаты (Рис. 39), нажав соответствующую кнопку, и завершить оплату проезда.

7) Отдать чек водителю.

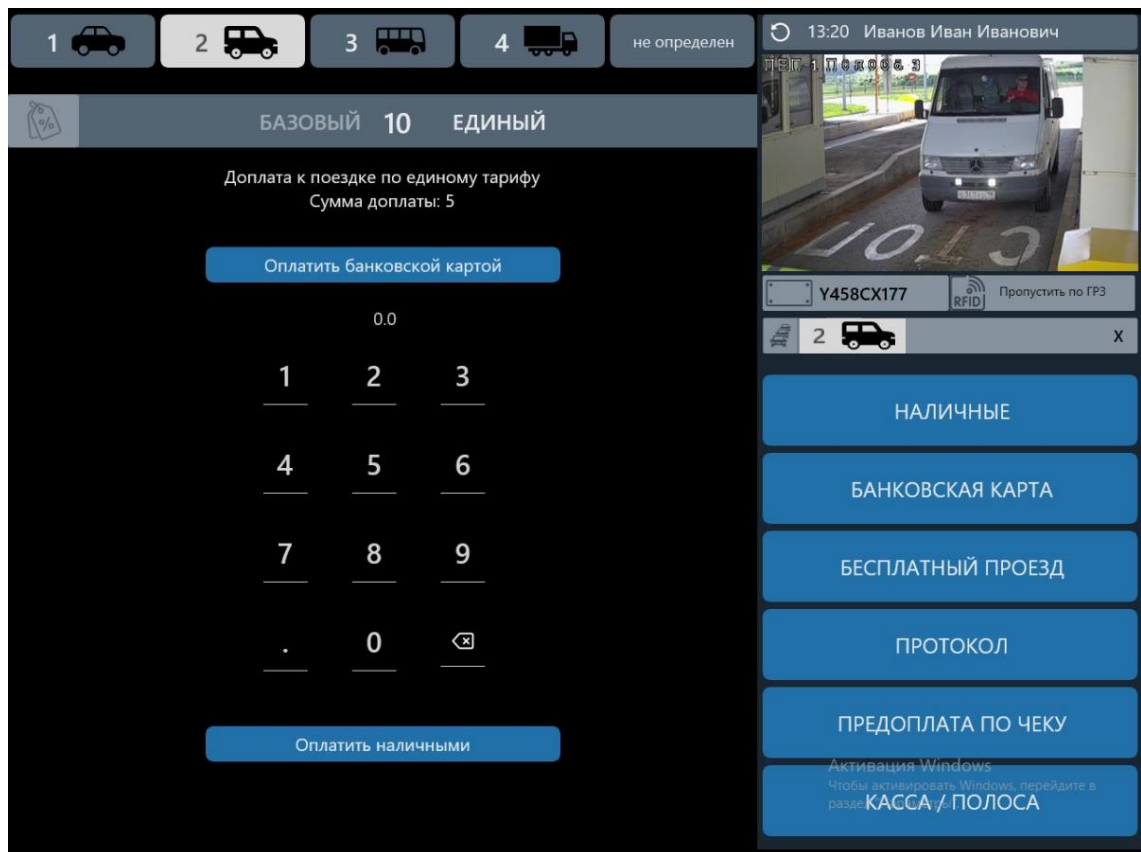


Рис. 39

3.4 Очистка очереди

Для очистки очереди справа от строки, в которой отображается информация об очереди, необходимо нажать кнопку «X» (Рис. 40).

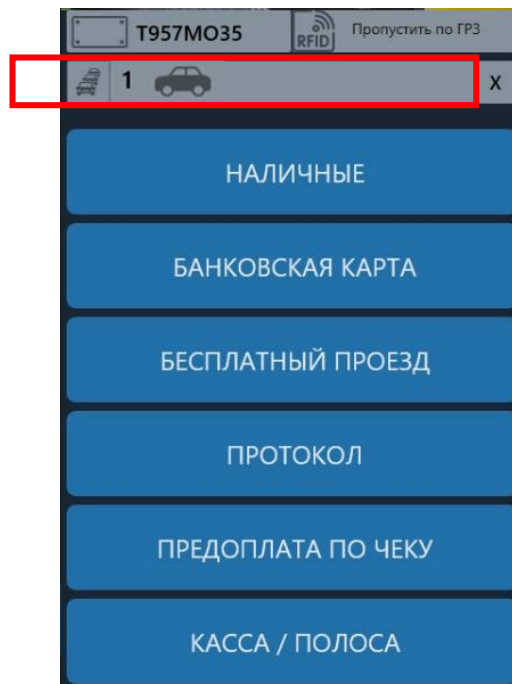


Рис. 40

3.5 Проезд ТС по RFID-метке

На полосе оплаты RFID-метка считывается соответствующим оборудованием, при этом Система определяет, к какому списку принадлежит метка:

- «Оранжевый список» - RFID-метка находится в статусе «Активна», и при этом баланс ниже указанного в настройках для группы клиентов порогового значения напоминания о необходимости пополнения баланса;
- «Белый список» - RFID-метка находится в статусе «Активна»;
- «Серый список» - RFID-метка находится в статусе «Заблокирована», «Приостановлена» или «Новая»;
- «Черный список» - RFID-метка находится в статусе «Списана».

ТС пропускается, если RFID-метка находится в «белом» или «оранжевом» списках;

При проезде ТС по RFID-метке на мониторе отображается пиктограмма RFID-метки и ГРЗ ТС (Рис. 41). В зависимости от списка, к которому принадлежит метка, пиктограмма подсвечивается зеленым цветом (белый список), желтым цветом (оранжевый список), красным цветом (серый или черный списки).

Участие кассира при проезде ТС по RFID-метке не требуется – проезд ТС осуществляется в автоматическом режиме.

.

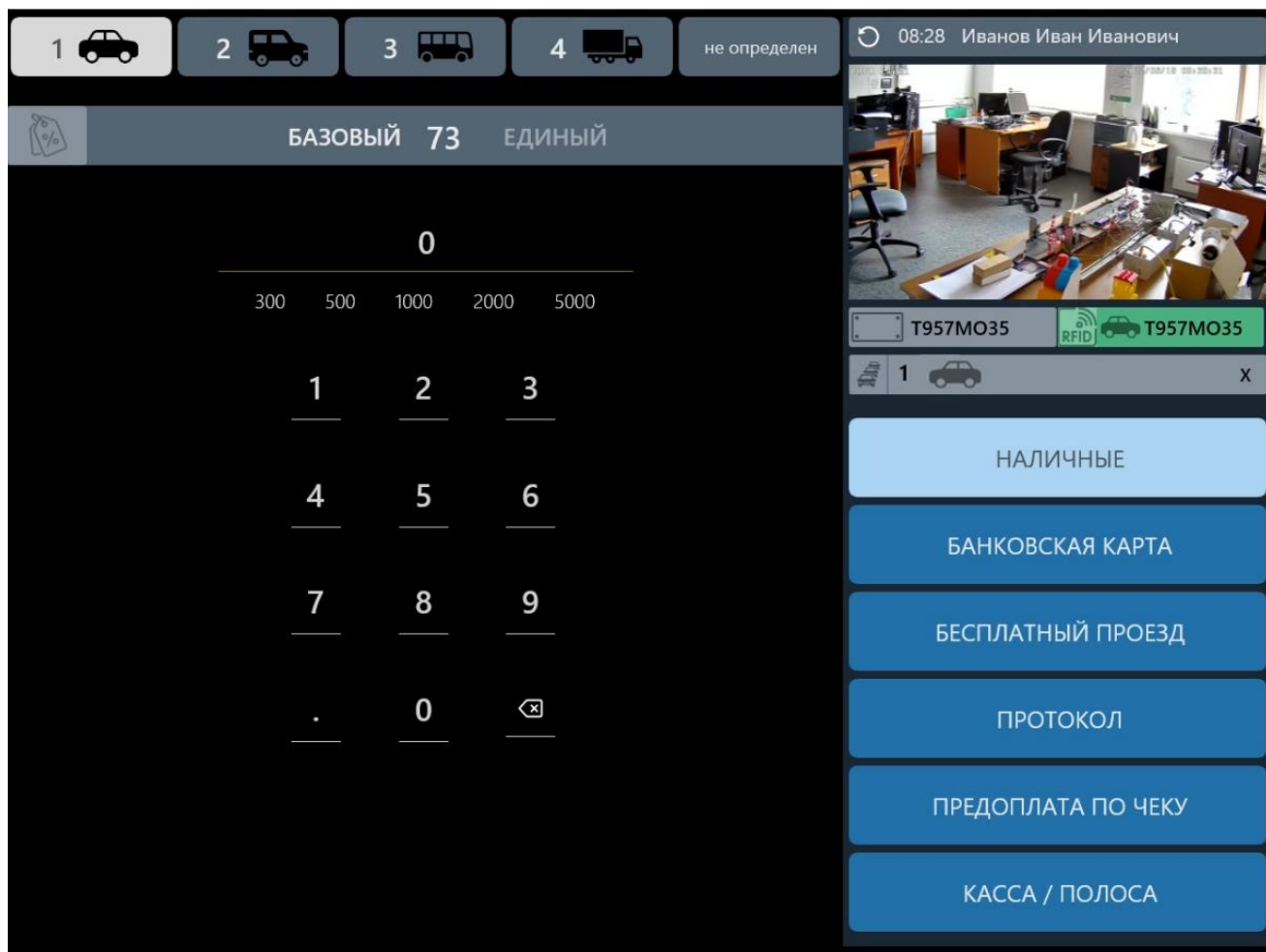


Рис. 41

В том случае если ГРЗ ТС привязан к RFID-метке, не исправна или метка, или считывающее оборудование, кассир может пропустить ТС по ГРЗ. Для этого необходимо выполнить следующие действия.

1) После проезда ТС до зоны оплаты и распознавания ГРЗ нажать кнопку «Пропустить по ГРЗ» (Рис. 42).

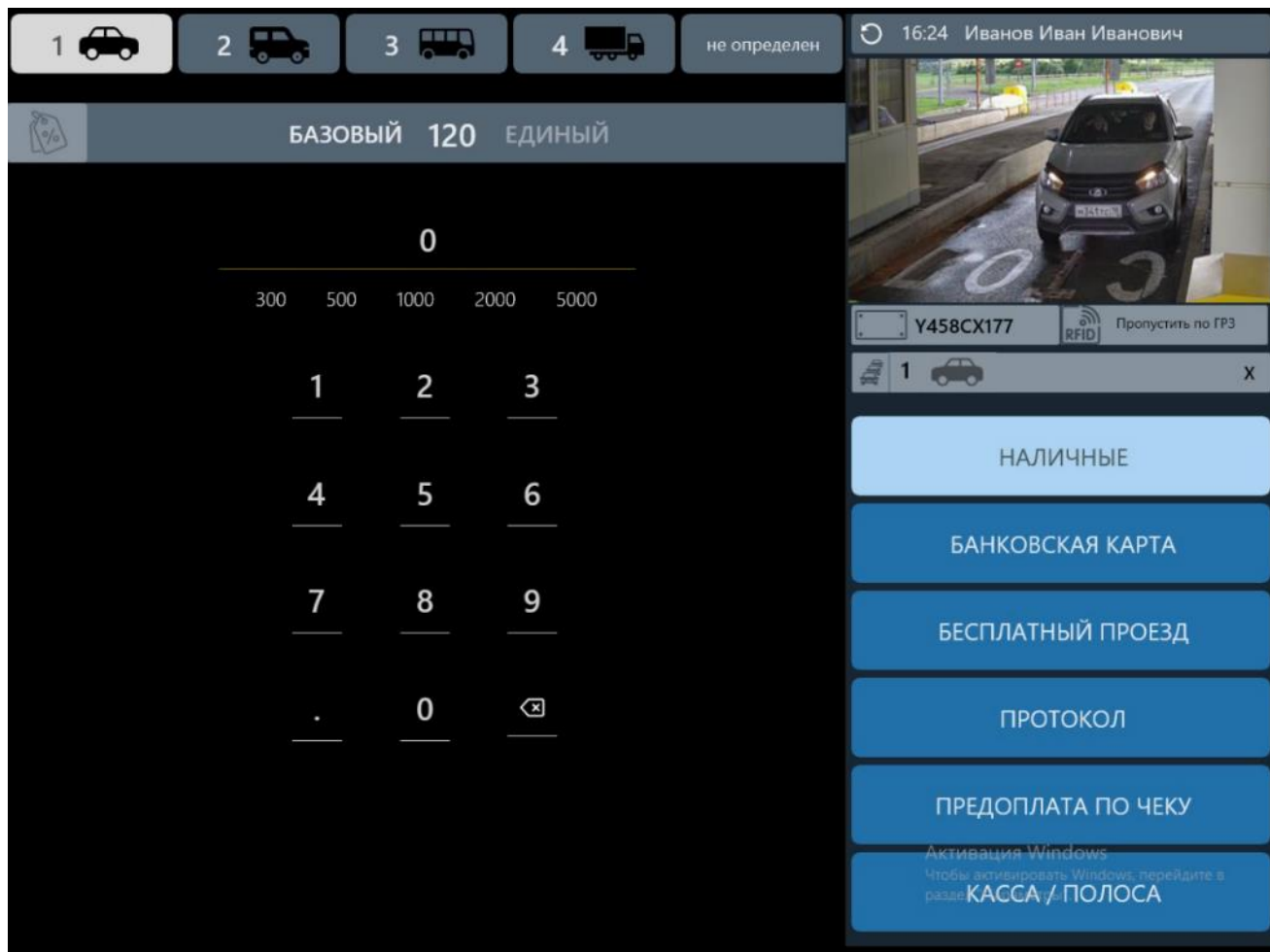


Рис. 42

В случае нахождения RFID-метки в сером или черном списках кассиру-оператору выдается соответствующее предупреждение на экране АРМ, кнопка «Пропустить ТС по балансу клиента» не появляется, т.е. пропуск ТС по балансу клиента невозможен.

Если баланс договора, к которому привязана метка, положителен, в окне приложения появится соответствующее сообщение и кнопка «Пропустить ТС по балансу клиента» (Рис. 43).

2) Нажать кнопку «Пропустить ТС по балансу клиента».

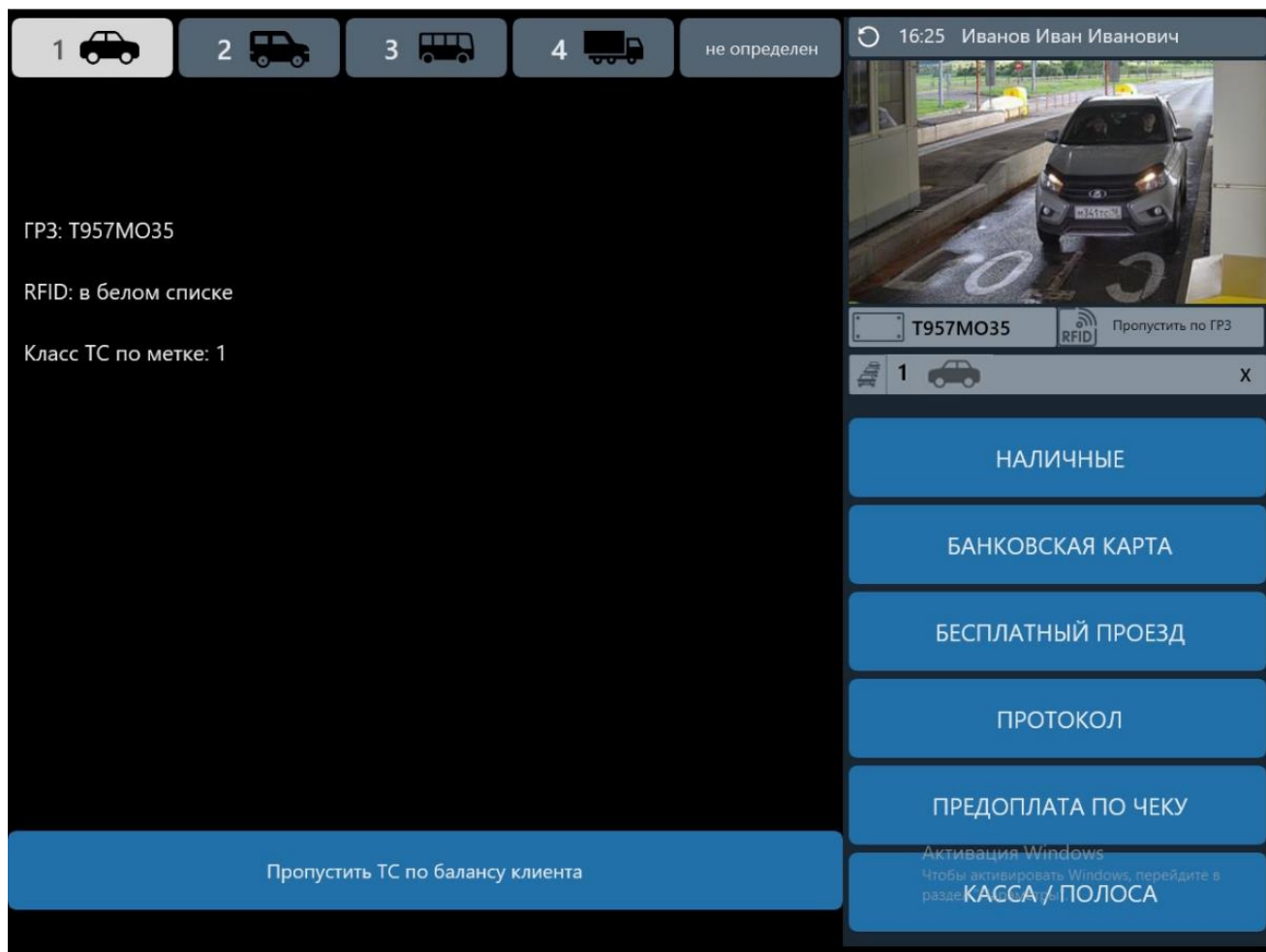


Рис. 43

В случае нахождения RFID-метки в оранжевом списке кассиру выдается соответствующее предупреждение на экране АРМ, а водителю – на табло с текстом «Пополните баланс».

3.6 Закрытие смены и отчетность

В разделе «Касса/полоса» собраны функции, предназначенные для формирования отчётности по кассе и закрытия смены.

В рабочем блоке содержатся элементы управления (Рис. 44):

- Закрыть полосу;
- X-отчёт;
- Сверка итогов банковского терминала;
- Распечатать последний чек;
- Отмена последней операции;
- Возврат по чеку;
- Закрыть смену.

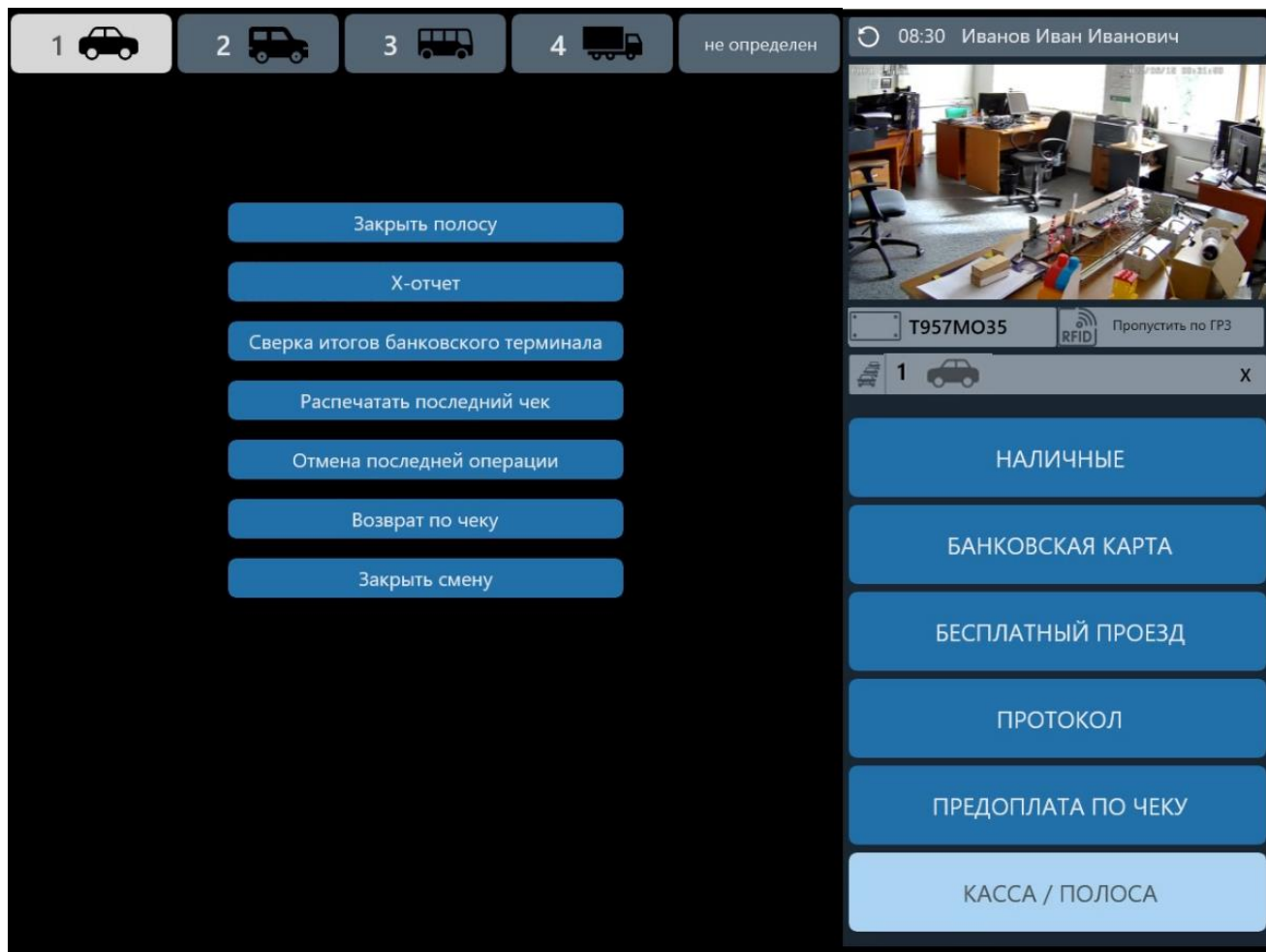


Рис. 44 - АРМ кассира-оператора. Раздел «Касса/полоса»

3.6.1 Распечатка X-отчёта

Для распечатки X-отчёта в любой момент в течение смены необходимо перейти в раздел «Касса/полоса», нажав в меню навигации «Касса/полоса», после чего нажать «X-отчёт».

3.6.2 Закрытие смены

По завершении рабочей смены кассир-оператор закрывает фискальную смену. Для завершения смены требуется перейти в раздел «Касса/Полоса», нажав в меню навигации «Касса/Полоса» (см. Рис. 44) и нажать «Закреть смену».

3.6.3 Распечатка Z-отчёта

Z-отчёта распечатывается автоматически при закрытии смены (нажатие кнопки «Закреть смену» (Рис. 45)).

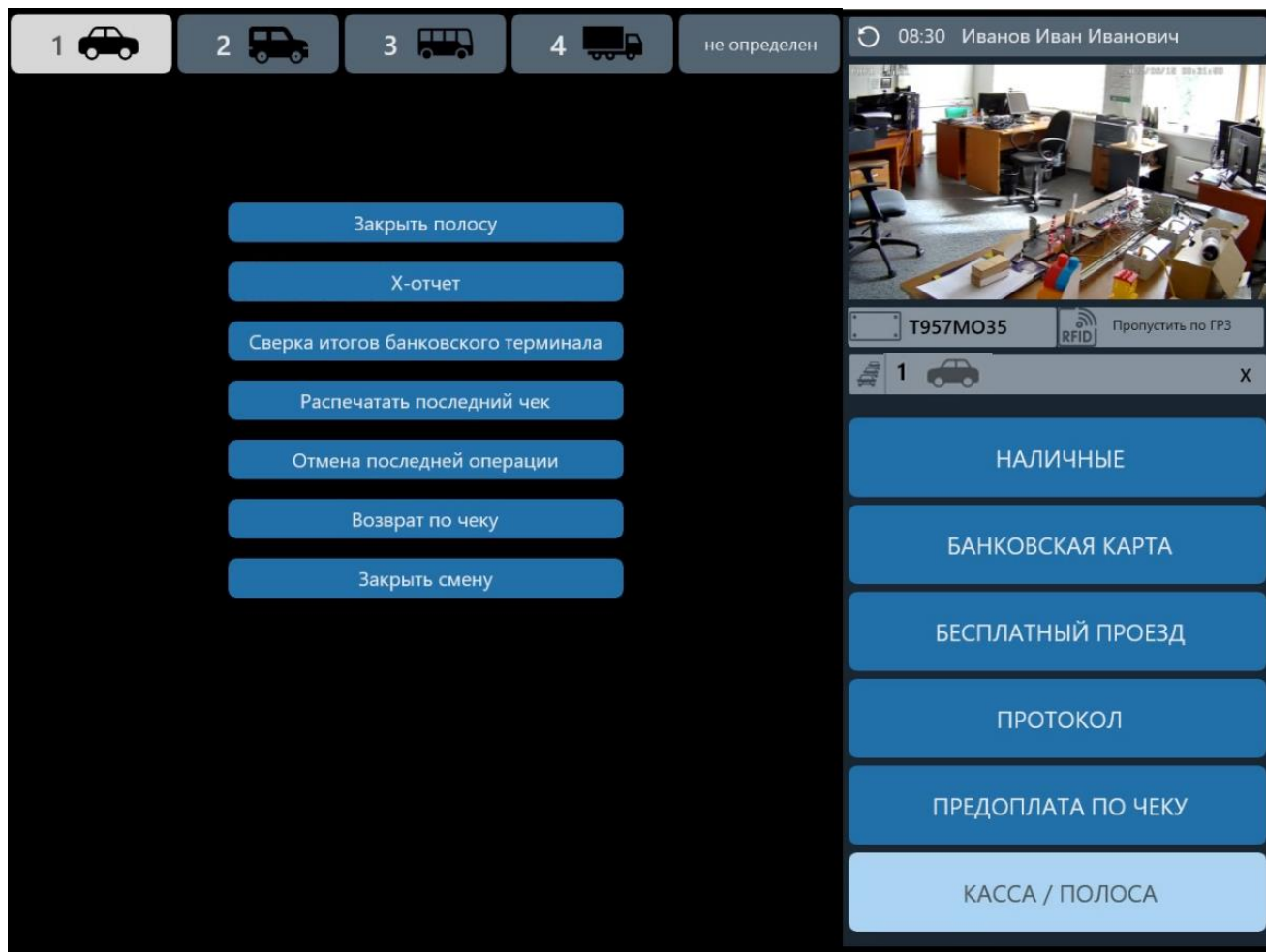


Рис. 45

3.7 Блокирование работы кассира

Если дежурный диспетчер блокирует полосу или выполняет команду «Сервисный режим», работа АРМ Кассира блокируется, на экране появляются соответствующие сообщения (Рис. 46, Рис. 47). При этом возможно выполнение только одной команды – формирование X-отчета посредством нажатия кнопки «X-отчет» в окне сообщения.

После разблокирования полосы или по окончании работы в сервисном режиме блокировка АРМ Кассира автоматически снимается.

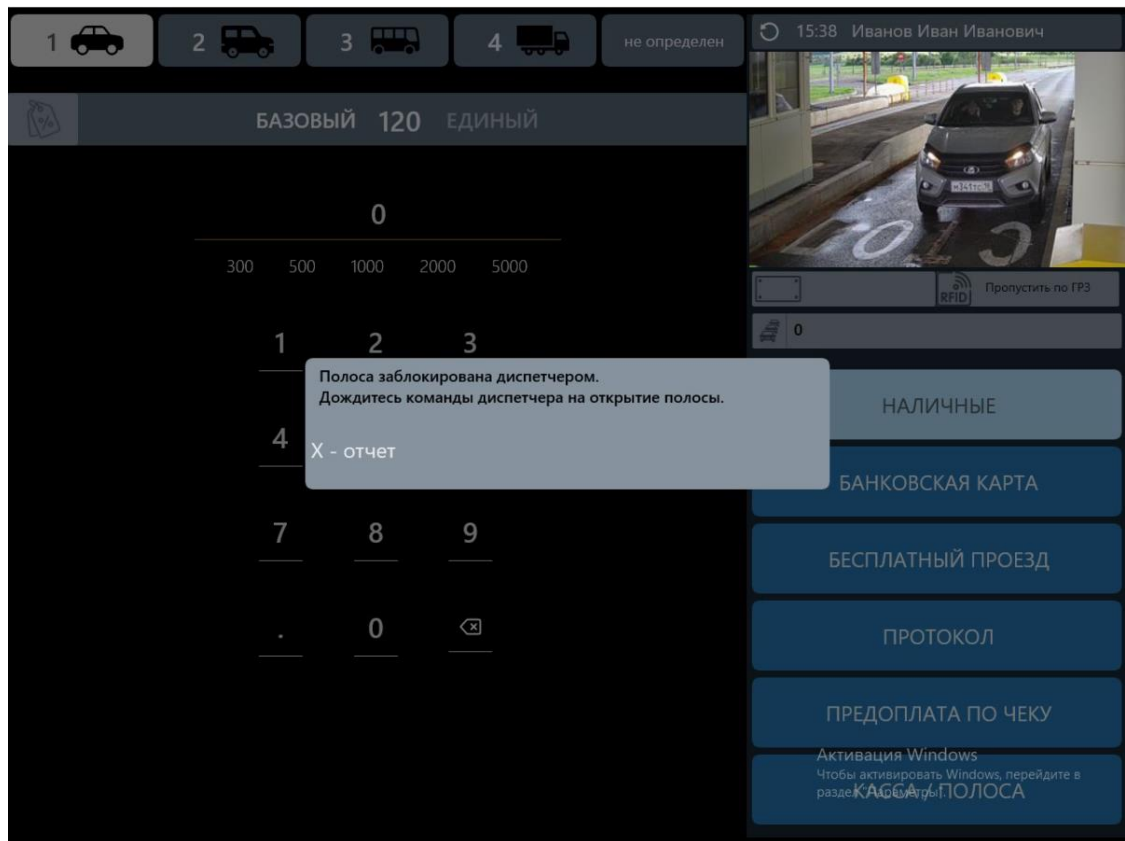


Рис. 46

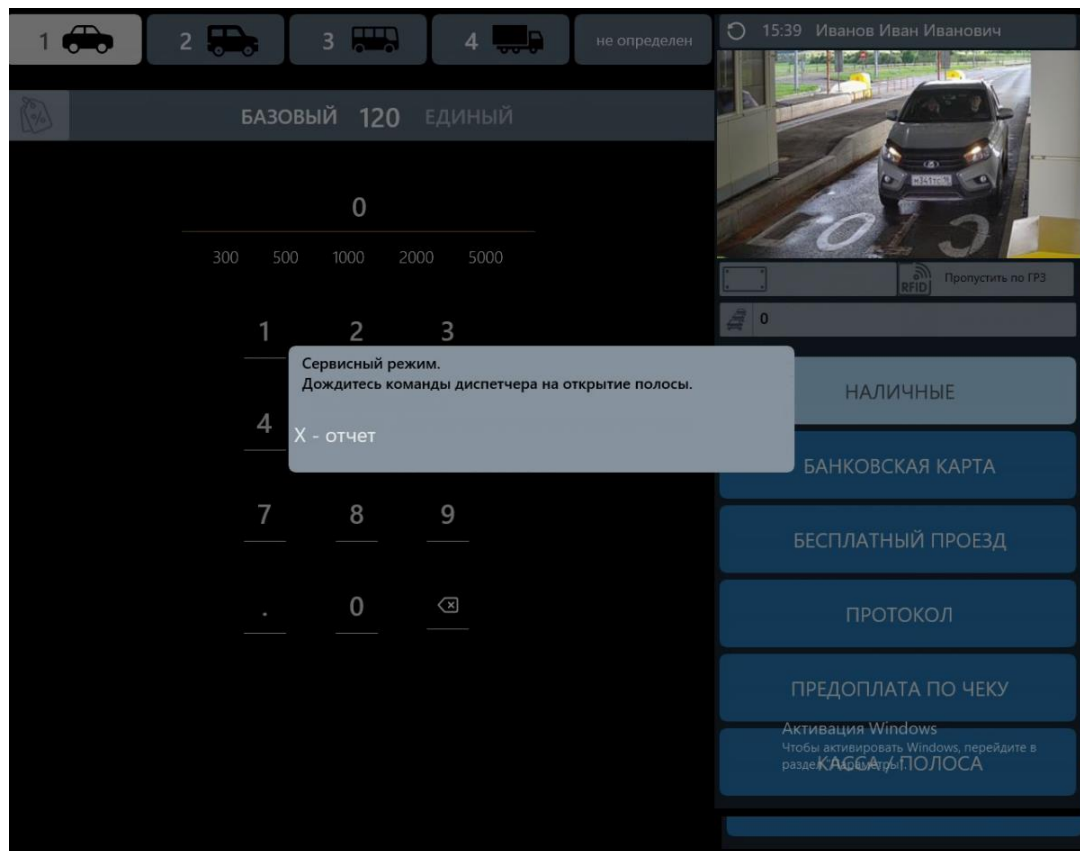


Рис. 47

4 ВОЗМОЖНЫЕ ОШИБКИ, СБОИ И МЕТОДЫ ИХ УСТРАНЕНИЯ

В случае возникновения ошибок в работе АРМ кассира-оператора или программных сбоев следует немедленно обратиться к диспетчеру СВП и детально описать зафиксированную ошибку.

При «зависании» ПО АРМ кассира-оператора необходимо выполнить следующие действия.

- 1) Связаться с диспетчером, сообщить о зависании АРМ, запросить закрытие полосы.
- 2) На корпусе компьютера нажать кнопку включения/выключения питания.
- 3) Повторно нажать кнопку включения/выключения питания, дождаться загрузки ПО АРМ кассира-оператора

[illegible]